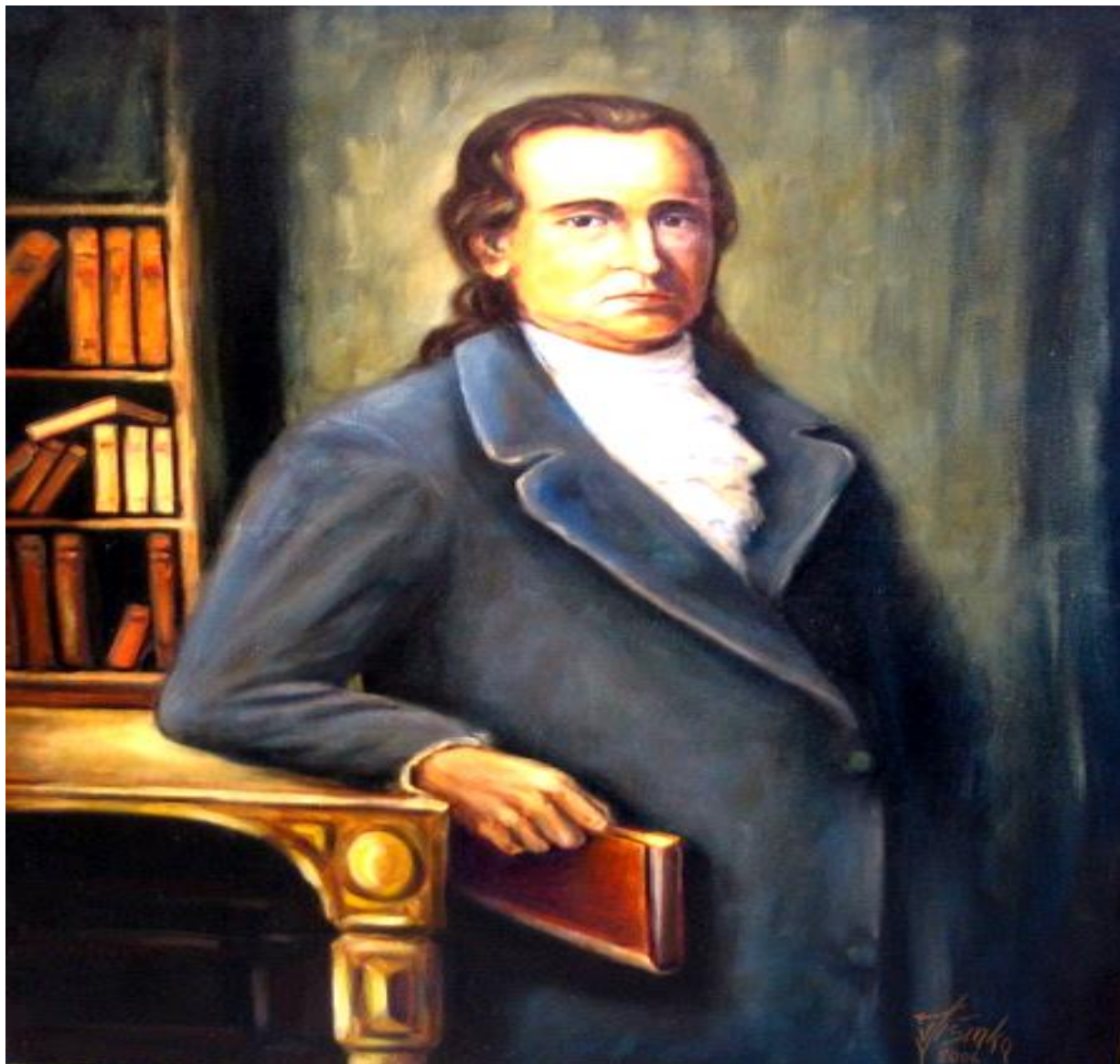


ОШ "ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ"

Београд, Војислава Нановића 2



На основу члана 50. Закона о основама систем образовања и васпитања, члана 119. став 1. Тачка 2 а у вези члана 50. Закона о основама систем образовања и васпитања (Сл. Гласник РС. Бр. 88/17, 27/18- др. Закони, 10/19, 22/18-др. Закони, 6/20,129/21 ,92/93 и 19/25) Школси одбор ОШ „Доситеј Обрадовић“ доноси

АНЕКС II РАЗВОЈНОМ ПЛАНУ ШКОЛЕ

Јун 2025.године

**ПЛАН ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ У ОБЛАСТИМА ДЕФИНИСАНИМ
СТАНДАРДИМА КВАЛИТЕТА РАДА УСТАНОВЕ**

Након спроведеног вредновања кључне области 2.Настава и учење у школској 2024/25, Стручни актив за развојно планирање је усвојио Акциони план.

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КЉУЧНЕ ОБЛАСТИ 2.НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Циљ	Активност	Носиоци	Рок	Индикатор успеха
1. Повећање компетенција наставника у диференцираном подучавању.	Чешће организовање семинара и обука за наставнике, примери добре праксе и размена искустава.	Наставници и Управа школе	У току школске године	Сертификати, примери добре праксе
	Размене искустава наставника на угледним часовима.	Наставници, стручна већа по областима предмета	У току школске године	Евалуациони листови, истицање примера добре праксе
2. Јачање менталног здравља ученика	Спровести радионице и сарадњу са психологом. Циљане радионице у одређеним одељењима.	Педагошко-психолошка служба	У току школске године.	Број реализованих радионица

Анекс II Развојном плану ОШ „Доситеј Обрадовић“

Циљ	Активност	Носиоци	Рок	Индикатор успеха
3.Повећање ангажованости ученика и стицања знања на часу. Јачање вршњачког учења	Увести менторске програме, индивидуалне састанке са ученицима за планирање и подршку. У нашој школи то није новина. Претходних година су били ангажовани ученици ментори за рад са ученицима из Руске Федерације као облик подршке у савладавњу српског језика, што је дало изузетне резултате.	Наставници	У току школске године	Боља постигнућа ученика
4. Већа укљученост родитеља	Организовати тематске родитељске састанке	Савет родитеља	У току школске године	Пораст одзива на догађаје
5. Интерна евалуација рада запослених	Увести редовне интерне анализе наставе	Директор и Тим за обезбеђивање квалитета	У току школске године	Извештаји о праћењу наставе

Стручни Актив за развојно планирање ОШ „Доситеј Обрадовић“

Закон о изменама Закона о основном образовању и васпитању

("Сл. гласник РС", бр. 19/2025)

Члан 1.

У Закону о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС”, бр. 55/13, 101/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 129/21 и 92/23), у члану 12. став 5. речи: „изборни програм” замењују се речима: „изборни предмет”.

Члан 2.

У члану 25. назив изнад члана мења се и гласи:

„Обавезни и изборни предмети и активности”.

У ставу 1. речи: „обавезни предмети и изборни програми” замењују се речима: „обавезни и изборни предмети”.

У ставу 2. речи: „изборних програма” замењују се речима: „изборних предмета”, а реч: „програме” замењује се речју: „предмете”.

Члан 3.

У члану 26а у ставу 1. тачка 1) речи: „обавезних предмета и изборних програма” замењују се речима: „обавезних и изборних предмета”.

У тач. 2) и 3) речи: „предметима, програмима и активностима” замењују се речима: „предметима и активностима”.

У ставу 2. тачка 2) мења се и гласи:

„2) циљеве учења обавезних и изборних предмета и активности по разредима;”.

Члан 4.

У члану 27. став 7. у тачки 4) речи: „изборне програме” замењују се речима: „изборне предмете”.

Члан 5.

У члану 31. став 10. речи: „изборних програма” замењују се речима: „изборних предмета”.

Члан 6.

У члану 34. став 2. речи: „изборних програма” замењују се речима: „изборних предмета”.

У ставу 4. речи: „изборног програма” замењују се речима: „изборног предмета”.

Члан 7.

У члану 59. став 1. речи: „обавезних предмета, изборних програма” замењују се речима: „обавезних и изборних предмета”.

У ст. 2, 3. и 4. речи: „обавезне предмете, изборне програме” замењују се речима: „обавезне и изборне предмете”.

Члан 8.

У члану 59а став 1. речи: „обавезних предмета, изборних програма” замењују се речима: „обавезних и изборних предмета”.

Члан 9.

У члану 61. ст. 1, 3, 4 и 7. речи: „обавезног предмета, изборног програма” замењују се речима: „обавезног и изборног предмета”.

Став 6. мења се и гласи:

„Успех ученика из изборних предмета и активности оцењује се описно и то: истиче се, добар и задовољава, осим из изборног предмета други страни језик који се оцењује бројчано и то бројчаном оценом из става 5. овог члана.”.

У ставу 10. речи: „из обавезних предмета и из изборних програма” замењују се речима: „из обавезних и изборних предмета”.

Став 12. мења се и гласи:

„Закључна оцена из изборних предмета и активности је описна и то: истиче се, добар и задовољава и не утиче на општи успех ученика, осим из изборног предмета други страни језик који се оцењује бројчано и закључна оцена утиче на општи успех ученика.”

У ставу 13. речи: „обавезног предмета, изборног програма” замењују се речима: „обавезног и изборног предмета”.

Став 15. мења се и гласи:

„Ученику који није оцењен најмање четири пута из обавезног предмета и изборног предмета други страни језик у току полугодишта, односно најмање два пута у току полугодишта уколико је недељни фонд обавезног и изборног предмета и активности један час, не може да се утврди закључна оцена.”

Члан 10.

У члану 62. став 1. мења се и гласи:

„Општи успех ученика од другог до осмог разреда утврђује се на крају првог и другог полугодишта на основу аритметичке средине закључних прелазних бројчаних оцена из обавезних предмета и из изборног предмета други страни језик, као и оцене из владања почев од другог разреда.”

Члан 11.

У члану 63. став 6. речи: „обавезног предмета, изборних програма” замењују се речима: „обавезног и изборног предмета”.

Члан 12.

Члан 71. мења се и гласи:

„Разредни испит

Члан 71.

Разредни испит полаже ученик који није оцењен из једног или више предмета, изборног предмета или активности.

Ученик може бити неоцењен из обавезног и изборног предмета и активности уколико није похађао наставу више од трећине укупног годишњег броја часова тог обавезног и изборног предмета и активности и уколико се оцењивањем утврди да није достигао образовне стандарде на основном нивоу.

Ученик који на разредном испиту добије једну или две недовољне оцене, као и ученик који није приступио полагању разредног испита из једног или два обавезна и изборна предмета и активности полаже поправни испит.

Ученик који на разредном испиту добије недовољну оцену из више од два обавезна предмета, укључујући и изборни предмет други страни језик, или који не приступи полагању разредног испита из више од два обавезна и изборна предмета и активности, понавља разред, у складу са законом.”

Члан 13.

У члану 72. став 1. мења се и гласи:

„Поправни испит полаже ученик од четвртог до осмог разреда који на крају другог полугодишта има до две недовољне закључне бројчане оцене из обавезних предмета или из једног обавезног предмета и изборног предмета други страни језик.”

Став 7. мења се и гласи:

„Ученик осмог, односно завршног разреда који има више од две недовољне закључне бројчане оцене или не положи поправни испит не понавља разред, већ завршава започето образовање и васпитање у истој школи полагањем испита из обавезног предмета, односно изборног предмета други страни језик из којег има недовољну оцену, у складу са законом.”

Члан 14.

У члану 81. став 7. речи: „обавезним предметима и изборним програмима” замењују се речима: „обавезним и изборним предметима”.

Члан 15.

У члану 82. речи: „наставних предмета, изборних програма” замењују се речима: „обавезних и изборних предмета”.

Члан 16.

У члану 84. речи: „подели предмета, изборних програма” замењују се речима: „подели обавезних и изборних предмета”.

ПЛАН И ПРОГРАМА РАДА

ТИМА ЗА КРИЗНЕ ДОГАЂАЈЕ

Кризни догађаји у већини случајева представљају непредвидива дешавања која могу да проузрокују негативне последице по особе које су на директан или индиректан начин биле њима изложене.

Кризни догађај карактеришу психолошке реакције појединца и/или заједнице у целини, број жртава (повређених или настрадалих), материјална штета, као и солидарност у сврху отклањања и ублажавања последица.

Криза је привремено стање немира односно психичке пометње коју карактерише неспособност особе да превлада неку ситуацију доживљену као претњу, коришћењем до тада уобичајених начина решавања проблема. Да ли ће нешто од стране појединца бити доживљено као криза, зависи од интензитета догађаја, броја погођених особа, размера уништења и сл.

Кризни догађаји су:

- Природна смрт детета/ученика;
- Покушај убиства и убиство детета/ученика (у установи или ван ње);
- Покушај самоубиства ученика и самоубиство (у установи или ван ње);
- Природна смрт, самоубиство или убиство запосленог у установи;
- Саобраћајна незгода у којој је повређено или настрадало дете/ученик и/или запослени у установи;
- Нестанак детета/ученика;
- Масовно тровање у простору установе;
- Дојава о подметнутој експлозивној направи у установи или терористичком нападу;
- Талачка криза;
- Насиље већих размера (масовне туче, вишеструка убиства, терористички напади);
- Техничко-технолошке опасности (експлозија, изливање, испаравање отровних материја и пожар);
- Природне катастрофе (поплаве, земљотреси, пожари...);
- Епидемија која је обухватила територију/општину на којој се налази установа;

– Други кризни догађаји.

У случају кризног догађаја реагује Тим за кризне догађаје (у даљем тексту: Тим) којим руководи директор школе.

Тим чине директор, координатор и чланови Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације, који чине одређени наставници, стручни сарадници и представник Савета родитеља.

Тим се активира када школа има сазнање да се догодио кризни догађај одмах, а најкасније у року од 24 сата.

ПЛАН АКТИВНОСТИ

ПРОГРАМА РАДА ТИМА ЗА КРИЗНЕ ДОГАЂАЈЕ

ПРЕВЕНТИВНЕ И ИНТЕРВЕНТНЕ АКТИВНОСТИ			
САДРЖАЈ РАДА	НАЧИН РАДА	РЕАЛИЗАТОРИ активности	ВРЕМЕ реализације
Формирање Тима и израда Програма и Плана рада Тима за кризне ситуације и начин поступања установе у кризним догађајима	Израда Анекса Програму заштите ученика од насиља	Чланови Тима за заштиту ученика од насиља /кризне догађаје	Август
Упознавање свих запослених са Програмом и Планом рада Тима за кризне догађаје и начинима поступања у кризним догађајима	Упознавање на Наставничком већу	Директор, педагог и психолог, чланови Тима	Август/ септембар
Стручно усавршавање чланова Тима за кризне догађаје (свих	Обуке, семинари, предавања	Чланови Тима за кризне догађаје, Тим	Током школске године

Анекс II Развојном плану ОШ „Доситеј Обрадовић“

запослених ради ефикасног деловања у различитим кризним догађајима)		за професионални развој наставника	
Упознавање родитеља са програмом и планом поступања школе у кризним ситуацијама на почетку сваке школске године и планирање начина укључивања родитеља ради заједничког деловања	На Савету родитеља/ на родитељским састанцима	Директор, одељењске старешине, Тим за кризне догађаје	На почетку школске године
Израда Плана информисања (ученика, запослених, родитеља)- начин упозерења на опасност	Јасно дефинисати ко кога информисе и на који начин (аларм, специфично звоно, преко разгласа, СМС-а...)	Чланови Тима	Септембар/ октобар
Организација и реализација вежби евакуације из установе или закључавања просторија	Вежбе евакуације, планирање и спровођење вежби (најмање једном годишње, а по потреби и чешће)	Сектор за заштиту од пожара; Чланови Тима; Предметни наставници и остали запослени у школи; Ученици	Током школске године
Прикупљање података, процена потреба и обавештавање надлежних органа	Према процени школе, - прикупљање информација о догађају, обавештавање	Чланови Тима	По потреби

Анекс II Развојном плану ОШ „Доситеј Обрадовић“

	полиције, хитне помоћи, ватрогасне службе и сл., обавештавање ШУ и МП		
Успостављање сарадње са спољашњом мрежом заштите	Према процени школе, обавештавање установа социјалне и здравствене заштите, полиције, јавног тужилаштва, јединице локалне самоуправе и сл., планирање заједничког деловања	Чланови Тима Спољашња мрежа заштите	По потреби
Сарадња и заједничко деловање са мобилним тимом за кризне интервенције	Планирање, обавештавање, организација и реализација психосоцијалне подршке (ако кризни догађај као последицу има најмање троје или више повређених или настрадалих лица)	Чланови Тима Директор школе Интерсекторски мобилни тим за кризне ситуације	По потреби
Сарадња са родитељима деце са хроничним болестима, сметњама у развоју и инвалидитетом	Идентификација и процена потреба, израда	Чланови Тима Родитељи Спољашња мрежа заштите	По потреби

Анекс II Развојном плану ОШ „Доситеј Обрадовић“

	индивидуализованих планова		
Благовремено информисање деце/ученика, родитеља, запослених и медија о догађају	Прикупљање, проверавање, селекција и дистрибуција информација, припрема саопштења и обавештења за ученике, родитеље и медије	Чланови Тима Директор школе	По потреби
Психосоцијална подршка деци, ученицима и запосленима	Праћење реаговања, процена потреба за психосоцијалном подршком и пружање индивидуалне и групне подршке	Чланови Тима Стручне службе Интерсекторски мобилни тим за кризне ситуације	По потреби
Израда и реализација плана рада школе у измењеним условима и стабилизација рада у школи	Планирање и спровођење мера	Чланови Тима Педагошки колегијум Тим за инклузију	По потреби
Организација евентуалних комеморативних активности	Планирање и спровођење активности	Чланови Тима Наставничко веће Савет родитеља	По потреби
Праћење реализације планова и евалуација	Прикупљање и анализа података, процена ефикасности	Чланови Тима Координатор Тима	Два пута годишње

Анекс II Развојном плану ОШ „Доситеј Обрадовић“

	мера и могућности побољшања, давање препорука за будућа поступања		
Вођење документације и извештавање	Израда документације и извештаја, подношење извештаја ШУ	Чланови Тима Координатор Тима Записничар Тима	Континуирано и два пута годишње (извештавање)

Координатор Тима:

Маргарета Бијелић