

# ОШ "ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ"

Београд, Војислава Нановића 2



На основу члана 62. став 3. Закона о основама систем образовања и васпитања ( Сл. Гласник РС. Бр. 88/17, 27/18- др. Закони, 10/19, 22/18-др. Закони, 6/20,129/21 и 92/93) Школси одбор ОШ „Доситеј Обрадовић“ доноси

## **АНЕКС I ГОДИШЊЕМ ПЛАНУ РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2023/24.ГОДИНУ Децембар 2023.године**

I Мења се Годишњи план рада школе за школску 2023/ 2024. годину у делу „Кадровски услови“ на страни 23 тако да сада гласи:

### КАДРОВСКИ УСЛОВИ

Редни број	Извршилац-опис задатка	ВСС	ВШС	ССС	КВ	НКВ	СВЕГА
1	Директор	1					1
2	Наставници разредне наставе	14	4				18
3	Наставници предметне наставе	21	2				23
4	Дефектолог	1					1
5	Стручни сарадници						
	педагог	1					1
	психолог	1					1
	библиотекар	1					1
6	а- секретар	1					1
	б- Дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове	1					1
	Референт за правне, кадровске и административне послове;			1			1
7	Техничка служба						
	а- домар			1			1
	б- куварице				1		1
	в- помоћно-технички радници					11	11
<b>СВЕГА</b>		<b>42</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>62</b>

II Мења се Годишњи план рада школе за школску 2023/ 2024. годину у делу „Тимови школе“, из разлога прилива и одлива запослених, на страни 31 до 38, тако да сада гласи:

## **Тимови школе**

### ***Тим за самовредновање рада школе:***

1. Данијела Страхинић, директор школе
2. Даница Гвозденовић, дефектолог школе
3. Гордана Стаменковић, педагог (координатор и записничар тима)
4. Душка Милић, наставник разредне наставе
5. Силвана Крчмар, наставник разредне наставе
6. Зорана Милосављевић, наставник разредне наставе
7. Соња Богуновић, наставник немачког језика
8. Гордана Стојић, наставник историје
9. Драгана Кресовић, наставник за српски језик и књижевност, библиотекар школе
10. Адријана Алексић, наставник енглеског језика
11. Јасна Цветковић, наставник физике
12. Тамара Сандуловић, наставник разредне наставе
13. Мирјана Максимовић, наставник разредне наставе
14. Представник родитеља Горан Шибалић 6/3 и Оливера Авдић 7/1
15. Представник локалне самоуправе Предраг Симоновић
16. Представник Ученичког парламента А.М. 8/1 и Д.Ђ.8/1

### ***Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања:***

1. Данијела Страхинић, директор школе
2. Даница Гвозденовић, дефектолог школе
3. Гордана Стаменковић, педагог
4. Соња Јерковић, наставник разредне наставе
5. Милица Милић, наставник разредне наставе
6. Оливера Дамјановић, наставник српског језика
7. Светлана Перовић, наставник енглеског језика
8. Бранкица Милошевић, наставник биологије (координатор)
9. Ана Симоновић, наставник музичке културе
10. Лидија Крсмановић, наставник информатике и ТиТ
11. Лидија Петровић, секретар школе
12. Силвана Крчмар, наставник разредне наставе (записничар)
13. Биљана Вељковић, наставник разредне наставе
14. Милица Николић, наставник разредне наставе
15. Златко Тусић, наставник разредне наставе

16. Весна Дробњак, наставник разредне наставе
17. Никола Спиридоновић, наставник технике и технологије
18. Представник локалне самоуправе Предраг Симоновић
19. Представник родитеља Горан Шибалић 6/3 и Оливера Авдић 7/1
20. Представник Ученичког парламента А.М. 8/1 и Д.Ђ.8/1

***Тим за инклузивно образовање:***

1. Даница Гвозденовић, дефектолог школе (координатор и записничар)
2. Гордана Стаменковић, педагог школе
3. Данијела Страхинић, директор школе
4. Силвана Крчмар, наставник разредне наставе
5. Душка Милић, наставник разредне наставе
6. Биљана Вељковић, наставник разредне наставе
7. Милица Милић, наставник разредне наставе
8. Драгана Кресовић, наставник за српски језик и књижевност, библиотекар школе
9. Јасна Цветковић, наставник физике
10. Срђан Протић, наставник географије
11. Наташа Јованчић, наставник математике
12. Оливера Дамјановић, наставник за српски језик и књижевност
13. Адријана Алексић, наставник енглеског језика
14. Љиљана Златковић, наставник хемије
15. Сања Кандолф, наставник руског језика
16. Татјана Ћосић, наставник енглеског језика
17. Александра Милановић, психолог школе
18. Представник родитеља Горан Шибалић 6/3 и Оливера Авдић 7/1
19. Представник локалне самоуправе Предраг Симоновић
20. Представник Ученичког парламента А.М. 8/1 и Д.Ђ.8/1

***Тим за професионални развој***

1. Данијела Страхинић, директор школе
2. Гордана Стаменковић, педагог школе
3. Тамара Сандуловић, наставник разредне наставе
4. Златко Тусић, наставник разредне наставе
5. Гордана Стојић, наставник историје
6. Светлана Перовић, наставник енглеског језика
7. Лидија Крсмановић, наставник информатике и ТиТ
8. Татјана Ћосић, наставник енглеског језика (координатор и записничар)
9. Весна Милић, наставник разредне наставе
10. Представник Савета родитеља Јасмина Шантић 3/2
11. Представник Ученичког парламента А.М. 8/1 и Д.Ђ.8/1
12. Представник локалне самоуправе Предраг Симоновић

***Тим за професионалну оријентацију***

1. Данијела Страхинић, директор школе
2. Гордана Стаменковић, педагог школе
3. Драгана Кресовић, наставник за српски језик и књижевност, библиотекар школе
4. Милица Милић, наставник разредне наставе
5. Марија Белопавловић, наставник разредне наставе
6. Бранкица Милошевић, наставник биологије
7. Соња Богуновић, наставник немачког језика
8. Гордана Стојић, наставник историје
9. Светлана Перовић, наставник енглеског језика
10. Татјана Ћосић, наставник енглеског језика (координатор и записничар)
11. Александра Милановић, психолог школе
12. Представник Савета родитеља Јасмина Шантић 3/2
13. Представник Ученичког парламента А.М. 8/1 и Д.Ђ.8/1
14. Представник локалне самоуправе Предраг Симоновић

***Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва***

1. Данијела Страхинић, директор школе
2. Јована Бањац, наставник разредне школе (координатор)
3. Марија Белопавловић, наставник разредне наставе
4. Мирјана Максимовић, наставник разредне наставе
5. Тамара Сандуловић, наставник разредне наставе
6. Весна Дробњак, наставник разредне наставе
7. Владимир Петровић, наставник физичког и здравственог васпитања
8. Лидија Крсмановић, наставник информатике и ТиТ
9. Ана Илић Јовичић, наставник ликовне културе (записничар)
10. Слободан Батаковић, наставник математике
11. Љиљана Златковић, наставник хемије
12. Никола Спиридоновић, наставник технике и технологије
13. Представник Савета родитеља Горан Шибалић 6/3 и Оливера Авдић 7/1
14. Представник Ученичког парламента А.М. 8/1 и Д.Ђ.8/1
15. Представник локалне самоуправе Предраг Симоновић

***Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе***

1. Данијела Страхинић, директор школе
2. Светлана Перовић, наставник енглеског језика
3. Гордана Стаменковић, педагог школе
4. Биљана Вељковић, наставник разредне наставе
5. Соња Богуновић, наставник немачког језика (координатор и записничар)
6. Бранкица Милошевић, наставник биологије

7. Зорана Милосављевић, наставник разредне наставе
8. Маријана Мурић, наставник географије
9. Славица Мугвиза, наставник разредне наставе
10. Богдан Обрадовић, наставник физичког и здравственог васпитања
11. Представник Савета родитеља Горан Шибалић 6/3 и Оливера Авдић 7/1
12. Представник Ученичког парламента А.М. 8/1 и Д.Ђ.8/1
13. Представник локалне самоуправе Предраг Симоновић

У оквиру Тима извршена је подела задужења и формиран подтим за пружање подршке новопридошлим ученицима и новозапосленим колегама: Данијела Страхинић - директор школе, Гордана Стаменковић - педагог школе, Маријана Мурић - наставник географије, Бранкица Милошевић - наставник биологије.

#### ***Тим за естетско уређење школа***

1. Ана Илић Јовичић, наставник ликовне културе (координатор)
2. Славица Мугвиза, наставник разредне наставе
3. Марија Белопавловић, наставник разредне наставе
4. Весна Милић, наставник разредне наставе
5. Маргарета Бјелић, наставник разредне наставе
6. Мирослав Радовановић, наставник веронауке
7. Јована Бањац, наставник разредне наставе
8. Зорана Милосављевић, наставник разредне наставе (записничар)
9. Соња Богуновић, наставник немачког језика
10. Богдан Обрадовић, наставник физичког и здравственог васпитања
11. Зорица Мича, наставник српског језика
12. Владимир Петровић, наставник физичког и здравственог васпитања
13. Представник Савета родитеља Горан Шибалић 6/3 и Оливера Авдић 7/1
14. Представник Ученичког парламента А.М. 8/1 и Д.Ђ.8/1
15. Представник локалне самоуправе Предраг Симоновић

#### ***Тим за пројекте***

1. Данијела Страхинић, директор школе
2. Оливера Дамјановић, наставник за српски језик и књижевност
3. Ана Илић Јовичић, наставник ликовне културе
4. Јована Бањац, наставник разредне наставе
5. Маријана Петровић Мурић, наставник географије (координатор и записничар)
6. Силвана Крчмар, наставник разредне наставе
7. Мирослав Радовановић, наставник веронауке
8. Никола Спиридоновић, наставник ТиТ и информатике и рачунарства
9. Лидија Крсмановић, наставник информатике и ТиТ
10. Драгана Кресовић, наставник за српски језик и књижевност, библиотекар школе

11. Представник Савета родитеља Горан Шибалић 6/3 и Оливера Авдић 7/1
12. Представник Ученичког парламента А.М. 8/1 и Д.Ђ.8/1
13. Представник локалне самоуправе Предраг Симоновић

***Педагошки колегијум***

1. Данијела Страхинић, директор школе (руководилац)
2. Даница Гвозденовић, дефектолог школе
3. Гордана Стаменковић, педагог школе (записничар)
4. Душка Милић, руководилац већа за разредну наставу
5. Јована Бањац, наставник разредне наставе
6. Зорица Мича, наставник српског језика
7. Сања Кандолф, наставник руског језика
8. Јасна Цветковић, наставник физике и ТиТ
9. Бранкица Милошевић, наставник биологије
10. Татјана Ћосић, наставник енглеског језика
11. Ана Илић Јовичић, наставник ликовне културе
12. Соња Богуновић, наставник немачког језика
13. Наташа Јованчић, наставник математике
14. Маријана Петровић Мурић, наставник географије
15. Владимир Петровић, наставник физичког и здравственог васпитања
16. Ана Симоновић, наставник музичке културе и грађанског васпитања
17. Светлана Перовић, руководилац већа за области предмета
18. Златко Тусић, наставник разредне наставе
19. Соња Јерковић, наставник разредне наставе
20. Зорана Милосављевић, наставник разредне наставе
21. Марија Белопавловић, наставник разредне наставе
22. Александра Милановић, психолог школе

***Стручни актив за развој школског програма***

1. Данијела Страхинић, директор школе
2. Гордана Стаменковић, педагог (координатор и записничар)
3. Душка Милић, наставник разредне наставе
4. Гордана Стојић, наставник историје
5. Милица Милић, наставник разредне наставе
6. Златко Тусић, наставник разредне наставе
7. Мирјана Максимовић, наставник разредне наставе
8. Тамара Сандуловић, наставник разредне наставе
9. Адријана Алексић, наставник енглеског језика
10. Татјана Ћосић, наставник енглеског језика
11. Зорица Мича, наставник за српски језик и књижевност

12. Наташа Јованчић, наставник математике
13. Никола Спиридоновић, наставник ТиТ и информатике и рачунарства
14. Срђан Протић, наставник географије
15. Слободан Батаковић, наставник математике
16. Владимир Петровић, наставник физичког и здравственог васпитања
17. Биљана Вељковић, наставник разредне наставе
18. Соња Богуновић, наставник немачког језика
19. Јасна Цветковић, наставник ТиТ

***Тим за Завршни испит***

1. Александра Милановић, психолог школе (координатор и записничар)
2. Душка Милић, наставник разредне наставе
3. Данијела Страхинић, директор школе
4. Гордана Стаменковић, педагог школе
5. Даница Гвозденовић, дефектолог школе
6. Гордана Стојић, наставник историје
7. Драгана Кресовић, наставник српског језика
8. Светлана Перовић, наставник енглеског језика
9. Лидија Петровић, секретар школе
10. Представник Савета родитеља Горан Шибалић 6/3 и Оливера Авдић 7/1
11. Представник Ученичког парламента А.М. 8/1 и Д.Ђ.8/1
12. Представник локалне самоуправе Предраг Симоновић

***Стручни актив за развојно планирање***

1. Данијела Страхинић, директор школе
2. Даница Гвозденовић, дефектолог школе
3. Гордана Стаменковић, педагог школе
4. Душка Милић, наставник разредне наставе
5. Марија Белопавловић, наставник разредне наставе (записничар)
6. Оливера Дамјановић, наставник српског језика
7. Сања Кандолф, наставник руског језика
8. Наташа Јованчић, наставник математике (координатор)
9. Светлана Перовић, наставник енглеског језика
10. Ана Илић Јовичић, наставник ликовне културе
11. Бранкица Милошевић, наставник биологије
12. Мирјана Максимовић, наставник разредне наставе
13. Милица Милић, наставник разредне наставе
14. Никола Спиридоновић, наставник ТиТ
15. Лидија Крсмановић, наставник информатике и ТиТ
16. Александра Милановић, психолог школе



17. Представник Савета родитеља Горан Шибалић 6/3 и Оливера Авдић 7/1
18. Представник Ученичког парламента А.М. 8/1 и Д.Ђ.8/1
19. Представник локалне самоуправе Предраг Симоновић

Руководиоци ученичких организација

- Ученички парламент – Драгана Кресовић, библиотекар школе и наставник за српски језик и књижевност
- Црвени крст – Милица Милић, наставник разредне наставе
- Пријатељи деце – Славица Мугвиза, наставник разредне наставе

**ГОДИШЊИ ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ТИМА  
ЗА ПРИПРЕМЕ И РЕАЛИЗАЦИЈУ ЗАВРШНОГ ИСПИТА**

<b>Планиране активности</b>	<b>Начин обавештавања</b>	<b>Циљна група</b>	<b>Динамика / одговорна лица</b>
информисање наставника о начину и условима полагања Завршног испита	саопштење на Наставничком већу, огласна табла	сви наставници школе	током године/ директор
формирање комисије за Завршни испит	седница Наставничког већа	наставници	март/директор
информисање родитеља о начину и условима полагања Завршног испита	родитељски састанци	родитељи	април / одељењске старешине
информисање ученика 8. разреда о начину и условима полагања Завршног испита	одељењске старешине, одељењске заједнице	ученици 8. разреда	април/ одељењске старешине
припремна настава за полагање ЗИ	одељењске старешине, одељењске заједнице	ученици 8. разреда	током године/ предметни наставници
пробни завршни испит	одељењске старешине, одељењске заједнице	ученици 8. разреда	22. и 23.март/ одељењске старешине

информисање ученика о резултатима пробног завршног испита	одељењске старешине, одељењске заједнице	ученици 8. разреда	март/април /предметни наставници
информисање Наставничког већа и Савета родитеља о резултатима Завршног испита	Наставничко веће, Савет родитеља	родитељи, наставници	септембар 2024.године директор / ПП служба
пружање додатне подршке ученицима и родитељима (у зависности од врсте сметњи: припрема задатака, сарадња са Уписном комисијом, помоћ на самом завршном испиту)	одељењске старешине, предметни наставници, ПП служба, директор школе	родитељи, наставници	током године/ одељењске старешине, ПП служба
помоћ у избору средње школе (професионална оријентација)	ПП служба, НСЗЗ,	ученици 8. разреда	током године / ПП служба, уписна комисија

Анекс I Годишњем плану рада школе за школску 2023/24.годину

III Мења се Годишњи план рада школе за школску 2023/ 2024. годину у делу „Структура радне недеље наставника“, на страни 41,43,44,45,46,47 , тако да сада гласи:

ОШ "Доситеј Обрадовић"		СТРУКТУРА РАДНЕ НЕДЕЉЕ НАСТАВНИКА																		школска 2023/2024.			
Београд																							
Редни број	Презиме и име	Звање, степен стручне спреме	Предмет	Предаје (разред, одељење)	Разредни старешина	Фонд часова непосредног рада са ученицима										Фонд часова осталих активности							Укупно
						Редовна настава	Допунска настава	Додатни рад	Припремна настава	Такмичења	Екскурзије	Културне, друштвене и друге образовне-васпитне активности/СНА	Одељењска заједница	Свега непосредног рада I	Планирање и припрема II	Укупно I + II	Педагошка документација	Стручни органи	Стручно усавршавање	Рад са родитељима	Дежурство	Координација	
11	Милић	проф. VII	Разредна настава	IV2	IV2	20	1	1				1	1	24	10	34	1	1	1	1	2		40
	Милица					720	36	36			12	36	36	876	360	1236	44	44	44	36	72		284
12	Белопавловић	проф. VII	Разредна настава	IV3	IV3	20	1	1				1	1	24	10	34	1	1	1	1	2		40
	Марија					720	36	36			12	36	36	876	360	1236	44	44	44	36	72		284
13	Гвозденовић	проф. VII	Посебно одељење	IV; V; VI; VIII	I пос	25	1						1	27	11	38	0.5	0.5	0.5	0.5			40
	Даница					900	36						36	972	396	1368	22	22	22	18			308
14	Мугвиза	наст. VI	Боравак	I разред		30								30	8	38	0.5	0.5	0.5	0.5			40
	Славица					1080								1080	288	1368	22	22	22	18			308
15	Милић	проф. VII	Боравак	I разред		30								30	8	38	0.5	0.5	0.5	0.5			40
	Весна					1080								1080	288	1368	22	22	22	18			308

Анекс I Годишњем плану рада школе за школску 2023/24.годину

ОШ "Доситеј Обрадовић"		Београд		СТРУКТУРА РАДНЕ НЕДЕЉЕ НАСТАВНИКА																		школска 2023/2024.							
Редни број	Презиме и име	Звање, степен стручне спреме	Предмет	Предаје (разред, одељење)	Разредни старшина	Фонд часова непосредног рада са ученицима										Свега непосредног рада I	Планирање и припрема II	Укупно I + II	Фонд часова осталих активности										Укупно
						Редовна настава	Допунска настава	Додатни рад	Припремна настава	Тимичења	Екокурзије	Културне, друштвене и друге образовно-васпитне активности секције/СНА	Одељенска заједница	Педагошка документација	Стручни органи				Стручно усавшавање	Рад са родитерљима	Дежурство	Координација/ Менторски рад	Културна Дел/Остали послови						
	Мича	проф. VII	Српски језик	V1,2, VIII,3 100%		18	1	1	0.25	1		2.75		24	12	36	1	1	1	0.5		0.5		40					
1	Зорица					632	36	36	10	36		99		849	432	1281	44	44	44	18		22	307	1760					
	Кресовић	проф. VII	Српски језик Грађанско васпитање *Медијска писменост	VIII2 + 3гр. (VII3;VII2;VIII3) *1 група 42.22%	VIII2	8	0.5		0.25		0.5		1	10.3	4.75	15	0.5	0.5	0.5	0.5				17					
2	Драгана					278	17		10		24		34	363	171	534	22	22	22	18			125	743					
	Богуновић	проф. VII	Немачки језик	V1,2 ; VI1,2,3(2гр); VII1,2; VIII1,2,3	VII2	18	1	1		0.5	0.5	2	1	24	12	36	1	1	1	1				40					
3	Соња			100%		636	36	36		18	24	72	36	858	432	1290	44	44	44	36			302	1760					
	Кандолф	проф. VII	Руски језик	V1,2--1; VI1,2,3--1; VII1,2,3--1; VIII1,2,3--1; 44.44%+ пос.-10% 54.44%		10	1	1		0.5		0.5		13	6.25	19.25	0.5	0.5	0.5	0.5	0.25	0.5		22					
4	Сања					356	36	36		18		18		464	225	689	22	22	22	18	9	22	154	958					
	Ћосић	проф. VII	Енглески језик	III1,2,3; пос - 40% V1,2; VI3; VIII1,2 55.56% 95.56%	VI3	18	1	1		0.5	0.25	1.25	1	23	10.5	33.5	1	1	1	1	0.5	0.25		38.25					
5	Татјана					640	36	36		18	12	45	36	823	378	1201	44	44	44	36	18	11	284	1682					

Анекс I Годишњем плану рада школе за школску 2023/24.годину

ОШ "Доситеј Обрадовић"		СТРУКТУРА РАДНЕ НЕДЕЉЕ НАСТАВНИКА																				школска 2023/2024.		
Београд																								
Редни број	Презиме и име	Звање, степен стручне спреме	Предмет	Предаје (разред, одељење)	Разредни старешина	Фонд часова непосредног рада са ученицима								Одељенска заједница	Свега непосредног рада I			Планирање и припрема II			Фонд часова осталих активности			Укупно
						Редовна настава	Допунска настава	Додатни рад	Припремна настава	Тајмчења	Екскурзије	Културне, друштвене и друге образовно-васпитне активности секције/СНА	Укупно I + II		Педагошка документација	Стручни органи	Стручно усавршавање	Рад са родитељима	Дежурство	Координација/ Менторски рад	Културна дел/Остали послови			
6	Алексић	проф. VII	Енглески језик; Грађанско васпитање	I3; II1,2,3; +4 пр. (V,VI,VII,VIII) 60%		12						3	15	6	21	0.5	0.75	0.5	0.75	0.5			24	
	Адријана					430						108	538	216	754	22	33	22	27	18	180	1056		
7	Илић Јовичић	проф. VII	Ликовна култура; *Уметност и креативност	VI.2; VII.2.3; VIII.2.3 60% *1 група		12						2.5	14.5	6	20.5	0.5	0.75	0.5	0.25	1	0.5		24	
	Ана					426					90	516	216	732	22	33	22	11	36	22	178	1056		
8	Симоновић	проф. VII	Музичка култура; Хор; Оркестар; Грађанско васпитање	VI.2; VII.2.3; VIII.2.3 + 3 часа (2-8 пр.) + 2 (V; VII) 100%		20						4	24	10	34	1	1	1	1	1	0.5	0.5	40	
	Ана					714					144	858	360	1218	44	44	44	36	36	22	316	1760		
9	Петровић Мурић	проф. VII	Географија Сачувајмо нашу планету	V1; VIII.2; VIII.1,2,3; 55%		11	0.5	0.25	0.25			1	13	5.5	18.5	0.5	0.75	0.5	0.5	1	0.25		22	
	Маријана					384	18	9	10		36	457	198	655	22	33	22	18	36	11	171	968		
10	Протић	проф. VII	Географија	V2; VI1,2,3; 35%		7	0.5	0.5					8	3.5	11.5	0.25	0.5	0.25	0.5	1			14	
	Срђан					252	18	18					288	126	414	11	22	11	18	36	104	616		

Анекс I Годишњем плану рада школе за школску 2023/24.годину

ОШ "Доситеј Обрадовић"		СТРУКТУРА РАДНЕ НЕДЕЉЕ НАСТАВНИКА																				школска 2023/2024.	
Београд																							
Редни број	Презиме и име	Звање, степен стручне спреме	Предмет	Предаје (разред, одељење)	Разредни старешина	Фонд часова непосредног рада са ученицима								Фонд часова осталих активности								Укупно	
						Редовна настава	Допунска настава	Додатни рад	Припремна настава / **ОФА	Такмичења	Екскурзије	Културне, друштвене и друге образовно-наставне активности/ секције/СНА	Одељенска заједница	Свега непосредног рада I	Планирање и припрема II	Укупно I + II	Педагошка документација	Стручни органи	Стручно усавршавање	Рада са родителјима	Дежурство		Координација/ Менторски рад
11	Милошевић	проф. VII	Биологија	V1,2; V11,2,3; V11,2; V111,2,3; 100%	VII1	20	0.5	1	0.25	0.5	0.75	1	24	10	34	1	1	1	1	1	1	1	40
	Бранкица					708	18	36	10	24	27	36	859	360	1219	44	44	44	36	36	44	293	1760
12	Златковић	проф. VII	Хемија	VII1,2; V111,2,3 50%		10	1	1					12	5	17	0.5	0.5	0.5	0.5	1		20	
	Љилјана					348	36	36					420	180	600	22	22	22	18	36		160	880
13	Обрадовић	проф. VII	Физичко и здравствено васпитање; *ОФА; **Воспалењем до здравља	V1,2;V11,3 x1 + V12 x3 35% *2 групе		7			2.5		2		11.5	2	13.5	0.5						14	
	Богдан					252			90		72	414	72	486	22							108	616
14	Радовановић	проф. VII	Веронаука	9гр(I-IV) + 5гр(V- VIII) 70%		14					3		17	7	24	0.75	0.75	0.75	0.75	1		28	
	Мирослав					504				108	612	252	864	33	33	33	27	36	206	1232			

Анекс I Годишњем плану рада школе за школску 2023/24.годину

ОШ "Доситеј Обрадовић"																										
Београд		СТРУКТУРА РАДНЕ НЕДЕЉЕ НАСТАВНИКА												школска 2023/2024.												
Редни број	Презиме и име	Звање, степен стручне спреме	Предмет	Предаје (разред, одељење)	Разредни старешина	Фонд часова										Фонд часова осталих активности					Укупно					
						непосредног рада са ученицима										Свега непосредног рада I	Планирање и припрема II	Укупно I + II	Педагошка документација	Стручни органи		Стручно усавршавање	Рада са родитељима	Дежурство	Координација/ Менторски рад	Културна деп/Остали послови
						Редовна настава	Допунска настава	Додатни рад	Припремна настава	Такмичења	Екскрзије	Културне, друштвене и друге образовне активности/ секција	Одељенска заједница	Редовна настава	Допунска настава											
15	Дамјановић	мр. VIII	Српски језик Од игре до позорице	VI1,2,3; VII1,2 111.11%	VI2	20	1	1		1	0.25	2.25	1	26.5	13.5	40	1	1	1	1	0.5		44.5			
					720	36	36		36	12	81	36	957	486	1443	44	44	44	36		22	322	1955			
16	Перовић	проф. VII	Енглески језик	II,2; IV1,2,3 -50%; VI1,2; VII1,2; VIII3; - 55.56%; 105.56%	VIII3	20	1	1		0.25	0.5	1.5	1	25.25	11.5	36.75	1	1	1	1	0.5	1	42.25			
					716	36	36		9	24	54	34	909	414	1323	44	44	44	36	18	44	305	1858			
17	Стојић	проф. VII	Историја; Грађанско васпитање Филозофија са децом	V1,2; VI1,2,3; VII1,2; VIII1,2,3 + 1гр. (VIII) 105% *2 групе	VIII1	21	0.25	0.25	0.25		0.5	2	1	25.25	10.5	35.75	1	1	1	1	2	0.25	42			
					740	9	9	10		24	72	34	898	378	1276	44	44	44	36	72	332	1848				
18	Цветковић	проф. VII	Физика; Техника и технологија	VI1,2,3; VII1,2; VIII1,2,3 80% + VI1; VII1; VIII1,2,3; 50% 130%		26	1	1	0.25	0.25		2.5		31	13	44	1	1	1	1	1.5	0.5	2	52		
					912	36	36	10	9		90		1093	468	1561	44	44	44	36	54	22	483	2288			

ОШ "Доситеј Обрадовић"		Београд		СТРУКТУРА РАДНЕ НЕДЕЉЕ НАСТАВНИКА школска 2023/2024.																					
Редни број	Презиме и име	Звање, степен стручне спреме	Предмет	Предаје (разред, одељење)	Разредни старшина	Фонд часова непосредног рада са ученицима										Фонд часова осталих активности									Укупно
						Редовна настава	Допунска настава	Додатни рад	Припремна настава	Такмичења	Екскурзије	Културне, друштвене и друге образовно-васпитне активности секције/СНА	Одељенска заједница	Свега непосредног рада I	Планирање и припрема II	Укупно I + II	Педагошка документација	Стручни органи	Стручно усавршавање	Рад са родителјима	Дежурство	Координација/ Менторски рад	Културна дел/Остали послови		
																								20	
19	Јованчић Наташа	проф. VII	Математика	V1;V2,3;VII1,2; 111.11%	V1	20	1	1		1.5	0.25	1.75	1	26.5	13.5	40	1	1	1	1	1	0.5		44.5	
						720	36	36		54	12	63	36	957	486	1443	44	44	44	36		22	322	1955	
20	Батаковић Слободан	проф. VII	Математика	V2;V11;VIII1,2,3; 111.11%	V2	20	1	1	0.25	1.25	0.25	1.75	1	26.5	13.5	40	1	1	1	1	0.5			44.5	
						696	36	36	10	45	12	63	36	934	486	1420	44	44	44	36	18		349	1955	
21	Крсмановић Лидија	проф. VII	Техника и технологија; Информатика	V1,2;V2,3;VI2+16 гр (V,V1,VII,VIII) 130%		26						5		31	13	44	1	1	1	1	1	1+2		52	
						924						180		1104	468	1572	44	44	44	36	36	124	388	2288	
22	Спиридонович Никола	проф. VII	Техника и технологија; Информатика *Собрајне културе	V1,2;V11,2,3;VII1,2; VIII1,2,3; + 4гр (V,VII) 120% *2 групе		24				0.5		3.5		28	12	40	1	1	1	1	2		2	48	
						852				18		126		996	432	1428	44	44	44	36	72		444	2112	
23	Петровић Владимир	проф. VII	Физичко и здравствено васпитање;	V1,2;V11,2; x2 + VII1,2;VIII1,2,3; x3 115%	VI1	23				2	0.25	1.25	1	27.5	11.5	39	1	1	1	1	1.5	0.5	1	46	
						810				72	12	45	36	975	414	1389	44	44	44	36	54	22	391	2024	



IV Мења се Годишњи план рада школе за школску 2023/2024. Годину, у делу „План рада стручног већа за разредну наставу“, на страни 95 до стране 114, тако да сада гласи овако:

## **ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ**

**НАСТАВНИ ПЕРИОД: 2023/24.**

**РУКОВОДИЛАЦ: Душка Милић**

**ЧЛАНОВИ ВЕЋА НАСТАВНИКА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ:**

1/1 - Мирјана Максимовић	3/1 – Зорана Милосављевић
1/2 - Златко Тусић	3/2 – Тамара Сандуловић
1/3 - Милица Николић	3/3 – Јована Бањац
2/1 - Соња Јерковић	4/1 – Душка Милић
2/2 - Биљана Вељковић	4/2 – Милица Милић
2/3 - Силвана Крчмар	4/3 – Марија Белопавловић

Учитељи у продуженом боравку: Весна Милић, Славица Мугвиза, Весна Дробњак, Маргарета Бијелић, Невена Арсенијевић и Катарина Ђурић

Задатак Стручног већа за разредну наставу је да:

- континуирано анализира образовна, васпитна и организациона питања од првог до четвртог разреда;
- утврђује планове рада у редовној настави, допунској и додатној и додатној, слободним активностима и другим облицима васпитно-образовног рада;
- утврђује распоред писмених, контролних и домаћих задатака и других захтева наставника;
- анализира и утврђује успех ученика и резултате у осталим облицима васпитно-образовног рада;
- разматра дисциплину ученика и изриче похвале, награде и казне;
- разматра проблеме оптерећености ученика и равномерну расподелу задатака у оквиру наставе, идентификује ученике којима је потребна психолошка помоћ;
- разматра остваривање циљева, задатака и садржаја образовно-васпитног рада у настави и другим активностима;
- усклађује рад наставника на нивоу Већа;
- утврђује предлог плана рада рекреативне наставе и екскурзија који усваја Наставничко веће;
- разматра облике сарадње са родитељима ученика и друштвеном средином и предлаже облике јавне и културне делатности школе.

Стручно веће за разредну наставу ради у седницама које води Руководилац Стручног већа за разредну наставу. Седнице су обавезне за све чланове Већа, а одлуке се доносе већином гласова.

АКТИВНОСТИ	Време реализације	Извршилац
Упознавање са календаром образовно-васпитног рада	август	Руководилац и чланови већа
Усвајање плана рада Стручног већа за разредну наставу и плана стручног усавршавања чланова већа		Руководилац и чланови већа
Подела одељења I разреда		Педагог, чланови већа
Извештај о карактеристикама деце уписане у I разред		Педагог
Подела задужења унутар Стручног већа;		Руководилац и чланови већа
Анализа обавеза у наредној школској 2023/24. години		Руководилац и чланови већа
Израда и усвајање глобалних и оперативних планова рада редовне, допунске наставе и ваннаставних активности		Руководилац и чланови већа
Опремљеност учбеницима и наставним средствима		Руководилац и чланови већа
Распоређивање нових ученика		Педагог, чланови већа
Усаглашавање рада наставника у боравку са радом наставника у настави		Руководилац и чланови већа
Договор о реализацији родитељских састанака		Чланови већа
Договор о критеријуму оцењивања		Чланови већа
Планирање наставе у природи, екскурзије, полудневних излета и културних активности ученика (позориште, биоскоп, музеј)		Директор, педагог, чланови већа
Планирање стручног усавршавања		Чланови већа
Усвајање распореда часова редовне, допунске наставе и секција		Чланови већа

АКТИВНОСТИ	Време реализације	Извршилац
Предлог за набавку наставних средстава		Чланови већа
Усвајање распореда часова и распореда коришћења физкултурне сале	август	Руководилац и чланови већа
Усвајање распореда писмених провера знања	септембар	Чланови већа
Евидентирање ученика за допунску наставу, додатну наставу и секције		Чланови већа
Сарадња са педагогом (уознавање индивидуалних карактеристика ученика) и предлог израде ИОП-а		Чланови већа, педагог, родитељи
Планирање активности у Дечијој недељи;		Чланови већа
Укључивање у активности организације Пријатељи деце поводом Дечје недеље`	октобар	Чланови већа
Реализација екскурзије, полудневних излета и планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице)		Чланови већа
Угледни час – Математика (II разред)		Силвана Крчмар
Анализа успеха и дисциплине ученика на крају I класификационог периода	новембар	Директор, педагог, чланови већа
Реализација екскурзије, полудневних излета и планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице)		Чланови већа
Анализа сарадње са родитељима и мере за унапређивање сарадње		Директор, чланови већа, педагог
Укључивање ученика у третман стручне службе		Чланови већа, педагог
Угледни час – Музичка култура (III разред)		Зорана Милосављевић
Евидентирање ученика за допунску наставу и разматрање разлога заостајања појединих ученика и мере за побољшање успеха		Чланови већа, педагог
Прикупљање података о реализацији ИОП-а и ревидирање постављених циљева и активности на крају класификационог периода		Чланови већа, педагог, Тим за инклузивно образовање
„Брзином до звезда“, такмичењу у трчању на 30 метара		Учитељи III и IV разреда,

АКТИВНОСТИ	Време реализације	Извршилац
		наставници физичког и здравственог васпитања
Школско такмичење -Најраспеванија ОЗ	децембар	Чланови већа
Припрема маскенбала и прослава Нове године		Чланови већа
Ажурирање педагошке документације и извештај о раду у првом полугодишту		Чланови већа
Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта		Директор, педагог, чланови већа
Припрема изложбе поводом Нове године		Учитељи продуженог боравка
Организовање и реализација „Отворених врата“ за будуће прваке		Чланови већа
Реализација планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј)		Чланови већа
Угледни час –Природа и друштво ( IV разред)		Душка Милић
Угледни час –Српски језик ( II разред)		Соња Јерковић
Полугодишњи извештај стручног усавршавања		Чланови већа
Рад у продуженом боравку-извештај о активностима		Учитељи продуженог боравка
Хуманитарна акција „Један пакетић – много љубави“ поводом Нове године		Чланови већа
Такмичење (школско) из Математике	Чланови већа	
Извештај о раду Стручног већа у првом полугодишту	децембар	Руководилац већа
Укључивање у активности поводом обележавања Дана Светог Саве	јануар	Чланови већа, драмска секција
Припреме за школско такмичење рецитатора		Учешће на општинском такмичењу из математике;
Припрема изложбе поводом Дана Светог Саве		Учитељи продуженог боравка
Мере за унапређење образовно – васпитног рада		Педагог
Зимске игре и спортска одељењска такмичења	фебруар	Чланови већа
Припрема ученика за „Олимпијске игре“		Чланови већа
Пројекат-Розе мајице (толеранција)		Чланови већа

АКТИВНОСТИ	Време реализације	Извршилац
Школско такмичење рецитатора		Чланови већа
Угледни час – Дигитални свет ( III разред)		Тамара Сандуловић
Упис ученика I разреда у библиотеку школе		Библиотекар школе
Припрема ученика за Читалачку значку		Библиотекар и Чланови већа
Учешће на општинском такмичењу из Математике		Учитељи III и IV разреда
Реализација планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице)		Чланови већа
Дружење са предшколцима „У сусрет првом разреду	март	Учитељи IV разреда
Организовање пролећне изложбе и карневала		Чланови већа
Припрема изложбе поводом Ускрса		Чланови већа
Организовање и реализација „Отворених врата"за будуће прваке		Чланови већа
Такмичење ученика „Мислиша"		Чланови већа
Турнир дечијих игара (I и II разред)		Учитељи I и II разреда
Угледни час –Ликовна култура (I разред)		Мирјана Максимовић
Реализација планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице), полудневних излета		Чланови већа
Угледни час – Српски језик (IV разред)		Милица Милић
Анализа успеха и дисциплине ученика на крају III класификационог периода		Чланови већа
Евидентирање ученика за допунску наставу и анализа рада у протеклом периоду		Чланови већа
Информације о реализацији ИОП-а		Тим за инклузивно образовање
Угледни час – Математика (I разред)		Златко Тусић
	април	

АКТИВНОСТИ	Време реализације	Извршилац	
Тематски дан- Дан планете Земље		Чланови већа	
Читалачка значка- школско такмичење		Чланови већа	
Литерарни и ликовни конкурс за ученике трећег и четвртог разреда основне школе „Радионица баснописаца"		Учитељи III и IV разреда, Стручно веће за српски језик	
Угледни час – Свет око нас (II разред)		Биљана Вељковић	
Реализација планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице), полудневних излета		Чланови већа	
Укључивање у активности поводом Дана школе		мај	Чланови већа, драмска секција
Угледни час – Ликовна култура (IV разред)	Марија Белопавловић		
Такмичење ученика III и IV разреда: „Између две ватре“ и фудбал	Чланови већа		
Прослава Дана школе – изложба	Учитељи у продуженом боравку		
Припрема програма за пријем првака у школској 2024/2025.години	Учитељи драмске секције		
Угледни час – Свет око нас (I разред)	Милица Николић		
Реализација наставе у природи, екскурзије, полудневних излета и планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице)	Чланови већа		
Анализа успеха и дисциплине ученика на крају II полугодишта	јун		Директор, педагог, чланови већа
Угледни час – Физичко васпитање (III разред)			Јована Бањац
Извештај о напредовању ученика који су радили по ИОП-у			Чланови већа, педагог
Извештај о раду Већа		Руководилац већа	
Анкетирање ученика за изборне предмете		Чланови већа	
Похвале и награде ученицима који су били успешни на такмичењима		Директор, чланови већа, педагог	
Анализа рада Стручног већа, извештај и усвајање програма рада за наредну школску годину	јун	Руководилац већа и чланови већа	
Реализација наставе у природи, екскурзије, полудневних излета и планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице)		Чланови већа	
Предлог за избор Руководиоца већа за наредну школску годину		Директор, чланови већа	
Реализација планираног фонда часова		Чланови већа	
Ажурирање педагошке документације		Чланови већа	

## ПЛАН РАЗРЕДНОГ ВЕЋА 1.РАЗРЕДА - ШКОЛСКА 2023-24.ГОД.

Руководилац Разредног већа првог разреда- Златко Тусић

Чланови: Мирјана Максимовић, Златко Тусић, Милица Николић

АКТИВНОСТИ	Време реализације	Извршилац
Упознавање са календаром васпитно-образовног рада	АВГУСТ	Руководилац и чланови већа
Анализа обавеза и договор о раду у школској 2023/2024.		Руководилац и чланови већа
Израда и усвајање глобалних и оперативних планова рада редовне, допунске наставе и ваннаставних активности		Руководилац и чланови већа
Планирање писмених провера знања у првом полугодишту		Чланови већа
Извештај о карактеристикама деце уписане у I разред		Педагог
Договор о реализацији родитељских састанака		Чланови већа
Планирање стручног усавршавања		Чланови већа
Договор о критеријуму оцењивања		Чланови већа, педагог
Планирање наставе у природи, екскурзије, полудневних излета и културних активности ученика (позориште, биоскоп, музеј)		Руководилац и учитељи I разреда
Усвајање распореда часова редовне, допунске наставе и секција		Чланови већа
Анализа социјалног, емоционалног и интелектуалног стања ученика I разреда		СЕПТЕМБАР
Укључивање ученика у секције и допунску наставу	Учитељи I разреда	
Припреме ученика I разреда за укључивање у Дечији савез	Руководилац Дечијег савеза, учитељи I разреда и продуженог боравка	
Тематска недеља по препоруци (смерницама) Министарства просвете	Чланови већа	

*Анекс I Годишњем плану рада школе за школску 2023/24.годину*

Укључивање ученика у активности Дечијег савеза поводом Дечије недеље и пријема првака у организацију	ОКТОБАР	Руководилац Дечијег савеза, учитељи I разреда и продуженог боравка
Прилагођавање ученика I разреда на школску средину и обавезе		Руководилац већа и педагог
Реализација екскурзије, полудневних излета и планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице)		Учитељи I разреда
Анализа успеха и дисциплина ученика на крају првог класификационог периода	НОВЕМБАР	Руководилац и чланови већа
Реализација екскурзије, полудневних излета и планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице)		Учитељи I разреда
Разматрање разлога заостајања појединих ученика и мере за побољшање успеха		Чланови већа
Евидентирање ученика за допунску наставу		Учитељи I разреда
Тематска недеља поводом Дана љубазности (13.11) и Дана толеранције (16.11)		Учитељи I разреда и продуженог боравка
Анализа успеха и дисциплина ученика на крају I полугодишта		Руководилац и чланови већа
Анализа реализације планираног фонда часова и наставног плана и програма по предметима		Чланови већа
Анализа сарадње са родитељима и мере за њено унапређивање	Чланови већа и педагог	
Организовање и реализација „Отворених врата“ за будуће прваке	ДЕЦЕМБАР	Директор, чланови већа и учитељи продуженог боравка
Припрема маскенбала и прослава Нове године		Чланови већа
Реализација хуманитарне акције „Један пакетић- много љубави“		Учитељи I разреда и продуженог боравка
Извештај о раду Разредног већа у првом полугодишту		Руководилац већа
Реализација планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј)		Учитељи I разреда
Припрема и учешће ученика у обележавању Дана Светог Саве		Чланови већа
Анализа рада секција		Учитељи I разреда
	ЈАНУАР	



*Анекс I Годишњем плану рада школе за школску 2023/24.годину*

Припреме за школско такмичење рецитатора	ФЕБРУАР	Учитељи I разреда
Учлањење ученика у клуб читалаца- школску библиотеку		Библиотекар и учитељи I разреда
Школско такмичење рецитатора		Задужени наставник Српског језика и учитељи
Припрема ученика за Читалачку значку		Библиотекар и учитељи I разреда
Реализација планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице)		Учитељи I разреда
Анализа сарадње са родитељима и мере за унапређивање сарадње		Директор, чланови већа, педагог
Турнир Дечијих игара	МАРТ	Задужени наставник Физичког и учитељи
Угледни час у I/1		Мирјана Максимовић
Реализација планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице), полудневних излета		Учитељи I разреда
Организовање и реализација „Отворених врата“ за будуће прваке		Директор, чланови већа и учитељи продуженог боравка
Припрема ученика за Читалачку значку		Библиотекар и учитељи I разреда
Организовање пролећне изложбе и карневала		Учитељи I разреда
Такмичење ученика „Мислиша“	АПРИЛ	Учитељи I разреда
Угледни час у I/2		Златко Тусић
Тематски дан- Дан планете Земље		Учитељи I разреда и продуженог боравка
Анализа успеха и дисциплина ученика на крају трећег класификационог периода		Руководилац и чланови већа
Евидентирање ученика за допунску наставу и анализа рада у протеклом периоду		Учитељи I разреда
Читалачка значка- школско такмичење		Библиотекар и учитељи

*Анекс I Годишњем плану рада школе за школску 2023/24.годину*

Реализација планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице), полудневних излета		Учитељи I разреда
Час у библиотеци	МАЈ	Библиотекар и учитељи
Укључивање у активности поводом обележавања Дана школе		Учитељи I разреда и продуженог боравка
Угледни час у I/3		Милица Николић
Припреме за извођење наставе у природи		Директор и учитељи I разреда
Реализација наставе у природи, екскурзије, полудневних излета и планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице)		Директор и учитељи I разреда
Анализа успеха и дисциплине ученика на крају школске године	ЈУН	Чланови већа
Анализа реализације планираног фонда часова редовне и допунске наставе и секција		Чланови већа
Анкетирање ученика за изборне предмете		Чланови већа
Анализа рада Разредног већа I разреда и усвајање програма рада за наредну школску годину		Руководилац и чланови већа
Извештај о раду Већа		Руководилац већа
Реализација наставе у природи, екскурзије, полудневних излета и планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице)		Директор и учитељи I разреда
Ажурирање педагошке документације		Чланови већа
Избор Руководиоца Разредног већа за наредну школску годину		Чланови већа

## ПЛАН РАЗРЕДНОГ ВЕЋА 2. РАЗРЕДА - ШКОЛСКА 2023-24.ГОД.

Руководилац Разредног већа другог разреда- Соња Јерковић

Чланови: Соња Јерковић, Биљана Вељковић, Силвана Крчмар

АКТИВНОСТИ	Време реализације	Извршилац
Упознавање са календаром образовно-васпитног рада	АВГУСТ	Руководилац и чланови већа
Анализа обавеза и договор о раду у школској 2023/2024.		Руководилац и чланови већа
Израда и усвајање глобалних и оперативних планова рада редовне, допунске наставе и ваннаставних активности		Руководилац и чланови већа
Планирање писмених провера знања у првом полугодишту		Чланови већа
Договор о реализацији родитељских састанака		Чланови већа
Планирање стручног усавршавања		Чланови већа
Договор о критеријуму оцењивања		Чланови већа, педагог
Планирање наставе у природи, екскурзије, полудневних излета и културних активности ученика (позориште, биоскоп, музеј)		Руководилац и учитељи I разреда
Усвајање распореда часова редовне, допунске наставе и секција		Чланови већа
Предлог израде ИОП-а		СЕПТЕМБАР
Укључивање ученика у секције и допунску наставу	Учитељи II разреда	
Израда паноа на нивоу Већа	Чланови већа	
Тематска недеља по препоруци (смерницама) Министарства просвете	Чланови већа	
Укључивање ученика у активности Дечијег савеза поводом Дечије недеље	ОКТОБАР	Учитељи II разреда
Тематски дан: Јесен у мом граду		Руководилац већа

Угледни час у 2/3		Силвана Крчмар	
Обележавање дана Сећање на жртве у Другом светском рату		Учитељи II разреда	
Пројекат: Заједно и безбедно кроз детињство		Учитељи II разреда и представници МУП-а	
Реализација екскурзије, полудневних излета и планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице)		Учитељи II разреда	
Анализа успеха и дисциплина ученика на крају првог класификационог периода	НОВЕМБАР	Директор, педагог, Руководилац и чланови већа	
Реализација екскурзије, полудневних излета и планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице)		Учитељи II разреда	
Разматрање разлога заостајања појединих ученика и мере за побољшање успеха		Чланови већа	
Евидентирање ученика за допунску наставу		Учитељи II разреда	
Припрему ученика за мале олимпијске игре		Учитељи II разреда	
Пројекат и израда паноа на нивоу већа		Учитељи II разреда	
Обележавање Дана просветних радника		Учитељи II разреда	
Анализа успеха и дисциплина ученика на крају I полугодишта		ДЕЦЕМБАР	Директор, педагог, руководиоцац и чланови већа
Анализа реализације планираног фонда часова и наставног плана и програма по предметима			Чланови већа
Анализа сарадње са родитељима и мере за њено унапређивање	Директор, педагог, руководиоцац и чланови већа		
Организовање и реализација „Отворених врата“ за будуће прваке	Директор, педагог, чланови већа		
Припрема маскенбала и прослава Нове године	Чланови већа		
Реализација хуманитарне акције „Један пакетич- много љубави“	Учитељи II разреда		
Угледни час у 2/1	Соња Јерковић		

*Анекс I Годишњем плану рада школе за школску 2023/24.годину*

Извештај о раду Разредног већа у првом полугодишту		Руководилац већа
Реализација планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј)		Учитељи II разреда
Припрема и учешће ученика у обележавању Дана Светог Саве	ЈАНУАР	Чланови већа
Анализа рада секција		Учитељи II разреда
Припреме за школско такмичење рецитатора		Учитељи II разреда
Пројекат и израда паноа на нивоу већа	ФЕБРУАР	Учитељи II разреда
Школско такмичење рецитатора		Задужени наставник Српског језика и учитељи
Припрема ученика за Читалачку значку		Библиотекар и учитељи II разреда
Реализација планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице)		Учитељи II разреда
Анализа сарадње са родитељима и мере за унапређивање сарадње		Директор, чланови већа, педагог
Турнир Дечијих игара/	МАРТ	Чланови већа и наставник Физичког и здравственог васпитања
Реализација планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице), полудневних излета		Учитељи II разреда
Организовање и реализација „Отворених врата“ за будуће прваке		Директор, чланови већа и учитељи продуженог боравка
Припрема ученика за Читалачку значку		Библиотекар и учитељи II разреда
Организовање пролећне изложбе и карневала		Учитељи II разреда
Такмичење ученика „Мислиша“		Учитељи II разреда
Угледни час у 2/2		Биљана Вељковић
Тематски дан- Дан планете Земље		Учитељи II разреда

Анализа успеха и дисциплина ученика на крају трећег класификационог периода		Директор, педагог, руководилац и чланови већа
Евидентирање ученика за допунску наставу и анализа рада у протеклом периоду		Учитељи II разреда
Обележавање Дана Доситеја Обрадовића		Учитељи II разреда
Пројекат и израда паноа на нивоу већа		Учитељи II разреда
Читалачка значка- школско такмичење		Библиотекар и учитељи
Реализација планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице), полудневних излета		Учитељи II разреда
Учешће у пројекту: Дани цвећа	МАЈ	Учитељи II разреда
Укључивање у активности поводом обележавања Дана школе		Учитељи II разреда
Пројекат и израда паноа на нивоу већа		Учитељи II разреда
Реализација наставе у природи, екскурзије, полудневних излета и планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице)		Директор и учитељи II разреда
Анализа успеха и дисциплине ученика на крају школске године	ЈУН	Директор, педагог, чланови већа
Анализа реализације планираног фонда часова редовне и допунске наставе и секција		Чланови већа
Анкетирање ученика за изборне предмете		Чланови већа
Извештај о раду Већа		Руководилац већа
Анализа рада Разредног већа II разреда и усвајање програма рада за наредну школску годину		Руководилац и чланови већа
Реализација наставе у природи, екскурзије, полудневних излета и планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице)		Директор и учитељи II разреда
Ажурирање педагошке документације		Чланови већа
Избор Руководиоца Разредног већа за наредну школску годину		Чланови већа

## ПЛАН РАЗРЕДНОГ ВЕЋА 3. РАЗРЕДА - ШКОЛСКА 2023-24.ГОД.

Руководилац: Зорана Милосављевић

Чланови: Зорана Милосављевић, Тамара Сандуловић, Јована Бањац

АКТИВНОСТИ	Време реализације	Извршилац
Упознавање са календаром образовно-васпитног рада	август	Руководилац и чланови већа
Анализа обавеза у наредној школској години		Руководилац и чланови већа
Израда и усвајање глобалних и оперативних планова рада редовне, допунске наставе и ваннаставних активности		Руководилац и чланови већа
Распоређивање нових ученика		Педагог, чланови већа
Договор о реализацији родитељских састанака		Чланови већа
Договор о критеријуму оцењивања		Чланови већа
Планирање наставе у природи, екскурзије, полудневних излета и културних активности ученика (позориште, биоскоп, музеј)		Директор, педагог, чланови већа
Усвајање распореда часова редовне, допунске наставе и секција		Чланови већа
Планирање стручног усавршавања		Чланови већа
Предлог за набавку наставних средстава		Чланови већа
Усвајање распореда писмених провера знања		Чланови већа
Евидентирање ученика за допунску наставу, додатну наставу и секције		Чланови већа
Тематски дани у првој недељи: -Дружење и поверење -Пријатељство -Ми смо деца једног света -Магична моћ речи -Љубав као универзално добро	септембар	Чланови већа

АКТИВНОСТИ	Време реализације	Извршилац
Договор о реализацији родитељских састанака		Чланови већа
Укључивање у активности организације Пријатељи деце поводом Дечје недеље`	октобар	Чланови већа
Угледни час у 3/1		Зорана Милосављевић
Реализација екскурзије, полудневних излета и планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице)		Чланови већа
Тематски дан: Јесен у мом граду		Чланови већа
Обележавање дана Сећања на жртве у Другом светском рату		Чланови већа
Обележавање Дана просветних радника		Чланови већа
Анализа успеха и дисциплине ученика на крају I класификационог периода	новембар	Директор, педагог, чланови већа
Анализа сарадње са родитељима и мере за унапређивање сарадње		Директор, чланови већа, педагог
Укључивање ученика у третман стручне службе		Чланови већа, педагог
Реализација екскурзије, полудневних излета и планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице)		Чланови већа
Пројекат		Чланови већа
Прикупљање података о реализацији ИОП-а и ревидирање постављених циљева и активности на крају класификационог периода		Чланови већа, педагог, Тим за инклузивно образовање
Школско такмичење -Најраспеванија ОЗ	децембар	Чланови већа
Припрема маскенбала и прослава Нове године		Чланови већа
Ажурирање педагошке документације и извештај о раду у првом полугодишту		Чланови већа
Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта		Директор, педагог, чланови већа
Организовање и реализација „Отворених врата“ за будуће прваке		Чланови већа
Реализација планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј)		Чланови већа



АКТИВНОСТИ	Време реализације	Извршилац
Извештај о раду Разредног већа у првом полугодишту		Руководилац већа
Хуманитарна акција „Један пакетић – много љубави“ поводом Нове године		Чланови већа
Такмичење (школско) из математике		Чланови већа
Укључивање у активности поводом обележавања Дана Светог Саве	јануар	Чланови већа, драмска секција
Анализа рада секција		Чланови већа
Припреме за школско такмичење рецитатора		Чланови већа
Спортска - одељењска такмичења	фебруар	Чланови већа
Припрема ученика за „Олимпијске игре“		Чланови већа
Угледни час у 3/2		Тамара Сандуловић
Школско такмичење рецитатора		Чланови већа
Припрема ученика за Читалачку значку		Библиотекар и Чланови већа
Реализација планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице)		Чланови већа
Организовање пролећне изложбе и карневала	март	Чланови већа
Припрема изложбе поводом Ускрса		Чланови већа
Организовање и реализација „Отворених врата"за будуће прваке		Чланови већа
Такмичење ученика „Мислиша"		Чланови већа
Припрема ученика за „Читалачку значку“		Чланови већа
Реализација планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице), полудневних излета		Чланови већа
Анализа успеха и дисциплине ученика на крају III класификационог периода	април	Директор, педагог, чланови већа

АКТИВНОСТИ	Време реализације	Извршилац
Евидентирање ученика за допунску наставу и анализа рада у протеклом периоду		Чланови већа
Обележавање Дана Доситеја Обрадовића		Чланови већа
Тематски дан- Дан планете Земље		Чланови већа
Читалачка значка- школско такмичење		Чланови већа
Реализација планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице), полудневних излета		Чланови већа
Укључивање у активности поводом Дана школе		Чланови већа, драмска секција
Угледни час 3/3		Јована Бањац
Такмичење ученика III и IV разреда: „Између две ватре“ и фудбал	мај	Чланови већа
Учешће у пројекту на нивоу школе-Дани цвећа		Чланови већа
Реализација наставе у природи, екскурзије, полудневних излета и планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице)		Чланови већа
Анализа успеха и дисциплине ученика на крају II полугодишта		Директор, педагог, чланови већа
Похвале и награде ученицима који су били успешни на такмичењима	јун	Директор, чланови већа, педагог
		Чланови већа
Анализа рада Разредног већа, извештај и усвајање програма рада за наредну школску годину		Руководилац већа и чланови већа
Реализација наставе у природи, екскурзије, полудневних излета и планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице)		Чланови већа
Извештај о раду Већа	јун	Руководилац већа
Предлог за избор Руководиоца Разредног већа за наредну школску годину		Директор, чланови већа
Реализација планираног фонда часова		Чланови већа
Ажурирање педагошке документације		Чланови већа

## ПЛАН РАЗРЕДНОГ ВЕЋА 4. РАЗРЕДА - ШКОЛСКА 2023-24.ГОД.

**Руководилац: Марија Белопавловић**

Чланови: Душка Милић, Милица Милић, Марија Белопавловић

АКТИВНОСТИ	Време реализације	Извршилац
Упознавање са календаром образовно-васпитног рада	август	Руководилац и чланови већа
Подела одељења I разреда		
Анализа обавеза у наредној школској години		Руководилац и чланови већа
Израда и усвајање глобалних и оперативних планова рада редовне, допунске наставе и ваннаставних активности		Руководилац и чланови већа
Распоређивање нових ученика		Педагог, чланови већа
Договор о реализацији родитељских састанака		Чланови већа
Договор о критеријуму оцењивања		Чланови већа
Планирање наставе у природи, екскурзије, полудневних излета и културних активности ученика (позориште, биоскоп, музеј)		Директор, педагог, чланови већа
Планирање стручног усавршавања		Чланови већа
Усвајање распореда часова редовне, допунске наставе и секција		Чланови већа
Предлог за набавку наставних средстава		Чланови већа
Усвајање распореда писмених провера знања		септембар

АКТИВНОСТИ	Време реализације	Извршилац
Евидентирање ученика за допунску наставу, додатну наставу и секције		Чланови већа
Предлог израде ИОП-а		Чланови већа, педагог, родитељи
Стручна тема: „Дигитални свет 4“		Чланови већа
Договор о реализацији родитељских састанака		Чланови већа
Договор о реализацији часова предметних наставника		Чланови већа и предметни наставници
Укључивање у активности организације Пријатељи деце поводом Дечје недеље`и сарадња са вртићима	октобар	Чланови већа
Реализација екскурзије, полудневних излета и планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице)		
Анализа успеха и дисциплине ученика на крају I класификационог периода	новембар	Директор, педагог, чланови већа
Реализација екскурзије, полудневних излета и планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице)		Чланови већа
Анализа сарадње са родитељима и мере за унапређивање сарадње		Директор, чланови већа, педагог
Укључивање ученика у третман стручне службе		Чланови већа, педагог
Прикупљање података о реализацији ИОП-а и ревидирање постављених циљева и активности на крају класификационог периода		Чланови већа, педагог, Тим за инклузивно образовање
Школско такмичење -Најраспеванија ОЗ	децембар	Чланови већа
Припрема маскенбала и прослава Нове године		Чланови већа
Ажурирање педагошке документације и извештај о раду у првом полугодишту		Чланови већа
Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта		Директор, педагог, чланови већа
Организовање и реализација „Отворених врата" за будуће прваке		Чланови већа

АКТИВНОСТИ	Време реализације	Извршилац
Реализација планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј)		Чланови већа
Угледни час у 4/1		Душка Милић
Извештај о раду Разредног већа у првом полугодишту		Руководилац већа
Хуманитарна акција „Један пакетић – много љубави“ поводом Нове године		Чланови већа
Такмичење (школско) из математике		Чланови већа
Укључивање у активности поводом обележавања Дана Светог Саве	јануар	Чланови већа, драмска секција
Анализа рада секција		Чланови већа
Припреме за школско такмичење рецитатора		Чланови већа
Зимске игре и спортска одељењска такмичења	фебруар	Чланови већа
Припрема ученика за „Олимпијске игре“		Чланови већа
Пројекат-Розе мајице (толеранција)		Чланови већа
Школско такмичење рецитатора		Чланови већа
Припрема ученика за Читалачку значку		Библиотекар и Чланови већа
Реализација планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице)		Чланови већа
Организовање пролећне изложбе и карневала	март	Чланови већа
Припрема изложбе поводом Ускрса		Чланови већа
Организовање и реализација „Отворених врата“ за будуће прваке		Чланови већа
Такмичење ученика „Мислиша“		Чланови већа
Припрема ученика за „Читалачку значку“		Чланови већа

АКТИВНОСТИ	Време реализације	Извршилац
Реализација планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице), полудневних излета		Чланови већа
Угледни час 4/2		Милица Милић
Анализа успеха и дисциплине ученика на крају III класификационог периода		Чланови већа
Евидентирање ученика за допунску наставу и анализа рада у протеклом периоду		Чланови већа
Информације о реализацији ИОП-а		Тим за инклузивно образовање
Тематски дан- Дан планете Земље	април	Чланови већа
Читалачка значка- школско такмичење		Чланови већа
Реализација планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице), полудневних излета		Чланови већа
Укључивање у активности поводом Дана школе		Чланови већа, драмска секција
Угледни час 4/3		Марија Белопавловић
Такмичење ученика III и IV разреда: „Између две ватре“ и фудбал	мај	Чланови већа
Реализација наставе у природи, екскурзије, полудневних излета и планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице)		Чланови већа
Анализа успеха и дисциплине ученика на крају II полугодишта		Директор, педагог, чланови већа
Реализација наставе у природи, екскурзије, полудневних излета и планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј, путујуће учионице)		Чланови већа
Извештај о напредовању ученика који су радили по ИОП-у		Чланови већа, педагог
Извештај о раду Већа	јун	Руководилац већа
Анкетирање ученика за изборне предмете		Чланови већа
Похвале и награде ученицима који су били успешни на такмичењима		Директор, чланови већа, педагог
		Чланови већа

АКТИВНОСТИ	Време реализације	Извршилац
Анализа рада Разредног већа, извештај и усвајање програма рада за наредну школску годину		Руководилац већа и чланови већа
Предлог за избор Руководиоца Разредног већа за наредну школску годину		Директор, чланови већа
Реализација планираног фонда часова		Чланови већа
Ажурирање педагошке документације		Чланови већа

V Мења се Годишњи план рада школе за школску 2023/ 2024. годину у делу „Екскурзије“, на старни 215, пасус који се односи на екскурзију седмог и осмог разреда, речи „и осми разред“, бришу се, тако да сада тај пасус изгледа:

Седми разред

- Ниш – Ћеле Кула – Врање
- Дводневна екскурзија јесен 2023/пролеће 2024. године

VI Мења се Годишњи план рада школе за школску 2023/ 2024. годину у делу „План рада стручног већа за области предмета, школска 2023/24. год“ на страни 118 до стране 122. тако да сада гласи:

## ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА ШКОЛСКА 2023/24.ГОД.

**Наставни период: 2023/24. школска година**

**Руководилац: Светлана Перовић**

Основни задатак Стручног већа за области предмета је да прати и решава сва образовна, васпитна и организациона питања од интереса за рад ученика у школи.

Задаци Стручног већа за области предмета су:

- утврђује планове рада у редовној настави, слободним активностима, допунском, додатном раду и другим облицима образовно-васпитног рада,
- расправља о остваривању циља, задатака и садржаја образовно-васпитног рада у настави, друштвеним и слободним активностима и другим облицима рада, и предлаже мере за њихово унапређивање,
- разматра проблеме оптерећености ученика и равномерну расподелу задатака у оквиру наставе и других облика образовно-васпитног рада и идентификује ученике којима треба пружити специјалну психолошку или педагошку помоћ,
- усклађује рад наставника и успоставља корелацију између садржаја појединих предмета и образовно-васпитних подручја,

- утврђује распоред писмених и контролних задатака и других захтева наставника у школи и код куће водећи рачуна о оптерећености ученика,
- анализира и утврђује успех ученика у настави ,допунском и додатном раду и слободним активностима као и резултате који они постижу у осталим облицима образовно-васпитног рада  
( производни и друштвено-користан рад, такмичења и сл.),
- повремено разматра владање ученика и изриче похвале, награде и васпитно-дисциплинске мере,
- утврђује предлог плана екскурзија који усваја Наставничко веће,
- дефинише облике подстицања ученика за самосталан рад и самоучење,
- одобрава одсуство ученицима до осам дана,
- разматра облике сарадње са родитељима ученика и друштвеном средином и предлаже облике јавне и културне делатности школе,
- планира и организује професионално информисање ученика у оквиру појединих наставних области,
- Стручно веће за области предмета се састаје на седницама којима председава изабрани руководиоца већа. Одлуке се доносе већином гласова и обавезне су за све чланове већа.

САДРЖАЈ РАДА	Време реализације	Извршилац
Упознавање са календаром образовно-васпитног рада	август/ септембар	Руководилац и чланови већа
Утврђивање програма рада Стручног већа из области предмета и стручног усавршавања наставника		Руководилац и чланови већа
Утврђивање заједничких елемената за програмирање рада разредних старешина		Разредне старешине, руководиоца већа и педагог
Утврђивање распореда писмених задатака и контролних вежби		Руководилац и чланови већа
Организовање допунске, додатне наставе, слободних активности и израда планова		Руководилац и чланови већа
Утврђивање распореда пријема родитеља		Предметни наставници и разредне старешине
Упознавање чланова већа са карактеристикама ученика петог разреда		Руководилац, чланови већа, учитељи
Планирање екскурзија, полудневних излета и културних активности ученика (позориште, биоскоп, музеј...)		Предметни наставници, Директор, педагог



Укључивање у активности организације Пријатељи деце поводом Дечије недеље	октобар/ новембар	Руководилац Већа, разредне старешине и предметни наставници
Уједначавање ставова у погледу захтева и временског ангажовања ученика домаћим задацима		Разредне старешине, руководиоца већа и педагог
Праћење прилагођавања ученика при преласку на предметну наставу		Разредне старешине, педагог и предметни наставници
Сарадња са педагогом, упознавање индивидуалних карактеристика ученика и предлог израде ИОП-а		Разредне старешине и предметни наставници
Анализа успеха и владања на крају првог класификационог периода и евидентирање ученика за допунску наставу		Чланови већа
Реализација свих видова образовно-васпитног рада		Руководилац већа и разредне старешине
Реализација екскурзије, полудневних излета и планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј...)		Разредне старешине
Организовање родитељских састанака		Разредне старешине и предметни наставници
Анализа успеха и дисциплине ученика на крају I полугодишта		Разредне старешине и предметни наставници
Реализација свих видова образовно-васпитног рада		Предметни наставници
Евидентирање ученика за допунску наставу	децембар, јануар	Педагог и чланови већа
Узроци ненапредовања појединих ученика и одељењских заједница у раду и учењу и предузимање одговарајућих мера за њихово отклањање		Разредне старешине
Организовање родитељских састанака		Разредне старешине
Реализација полудневних излета и планираних излазака (позориште, прослава Нове године, биоскоп, музеј...)		
Организовање прославе Нове године		фебруар/ март

Праћење прилагођавања ученика при преласку на предметну наставу		предметни наставници, педагог
Пројекат: Розе мајице (Дан толеранције)		
Анализа успеха и дисциплине ученика на крају 3. класификационог периода		
Евидентирање ученика за допунску наставу за наредни период		
Припрема и реализација пробног завршног испита		
Реализација екскурзија, полудневних излета и планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј...)		
Организовање родитељских састанака		
Анализа пробног завршног испита		
Анализа учешћа и постигнутог успеха на такмичењима	април/ мај	Руководилац већа, разредне старешине и предметни наставници
Реализација екскурзија, полудневних излета и планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј...)		
Анализа успеха и дисциплине ученика на крају 2. полугодишта		
Предлози за похвале и награде ученицима	јун/ јул	Руководилац већа, разредне старешине и предметни наставници
Реализација екскурзија, полудневних излета и планираних излазака (позориште, биоскоп, музеј...)		
Реализација свих видова образовно-васпитног рада		
Организација поправних и разредних испита		
Организовање припремне наставе за полагање завршног испита		
Организовање родитељских састанака		
Организовање припремне наставе за полагање поправних испита		

Анализа постигнутог успеха на завршном испиту и уписа ученика осмог разреда	август	Руководилац већа, разредне старешине
Анализа успеха ученика после полагања поправних испита на крају школске године	Током године	Директор, педагог, руководилац и чланови већа
Укључивање родитеља у реализацију појединих образовно-васпитних активности	Током године	Директор, педагог, руководилац и чланови већа
Праћење корелације садржаја различитих предмета	Током године	Директор, педагог, руководилац и чланови већа
Праћење оцењивања и владања ученика и утврђивање објективних мерила вредновања	Током године	Директор, педагог, руководилац и чланови већа
Планирање и организовање стручне замене у одсуству наставника	Током године	Директор, педагог, руководилац и чланови већа

**Руководилац већа: Светлана Перовић**

VII Мења се Годишњи план рада школе за 2023/2024. годину, тако што се на страни 160 додаје део који се односи на План рада психолога школе, тако да гласи овако:

### **ПЛАН РАДА ПСИХОЛОГА ШКОЛЕ**

**ПСИХОЛОГ ШКОЛЕ- Александра Милановић**

#### **ЦИЉ**

Психолог школе применом теоријских и практичних сазнања психологије као науке доприноси остваривању и унапређивању образовно-васпитног рада у установи у складу са циљевима и принципима образовања и васпитања и стандардима постигнућа ученика дефинисаних Законом о основама система образовања васпитања, као и посебним законима.

#### **ЗАДАЦИ**

- Стварање оптималних услова за развој деце и остваривање васпитно-образовног рада,
- Учествовање у праћењу и подстицању развоја детета, односно ученика,
- Подршка јачању наставничких компетенција и њиховог професионалног развоја,

- Учествовање у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада и предлагање мера које доприносе обезбеђивању ефикасности, економичности и флексибилности рада установе,
- Учествовање у праћењу и вредновању остварености општих и посебних стандарда постигнућа ученика и предлагање мера за унапређивање,
- Подршка отворености установе према педагошким иновацијама,
- Развијање сарадње установе са породицом и подршка васпитним компетенцијама родитеља, односно старатеља,
- Сарадња са другим институцијама, локалном заједницом, стручним и струковним организацијама од значаја за установу,
- Стално стручно усавршавање и праћење развоја психолошке науке и праксе.

Садржај рада	Време (месец)	Носиоци посла поред психолога
<b>I ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА</b>		
Учествовање у припреми развојног плана установе, школског програма, плана самовредновања, индивидуалног образовног плана за ученике.	током године	педагог, директор
Учествовање у припреми концепције извештаја о раду школе и годишњег плана рада установе	мај, јуни	педагог, директор
Учествовање у припреми делова годишњег плана рада школе који се односе на планове и програме: подршке ученицима (рад са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка, рад са ученицима са изузетним способностима, професионална оријентација)	мај, јуни	наставници, педагог
Учествовање у избору и планирању реализације посебних и специјализованих програма.	мај, јуни, август	педагог, наставници, директор
Припремање плана посете психолога часовима у школи	август	
Припремање плана сопственог стручног усавршавања и професионалног развоја	јуни	
Припремање годишњег програма рада и месечних планова рада психолога,	током године	

<b>II ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНОГ- ВАСПИТНОГ РАДА</b>		
Учествовање у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада установе и предлагање мера за побољшање ефикасности, економичности и успешности установе у задовољавању образовних и развојних потреба ученика,	током године	педагог
Учествовање у континуираном праћењу и подстицању напредовања деце у развоју и учењу. Учествовање у континуираном праћењу и вредновању остварености општих и посебних стандарда постигнућа спровођењем квалитативних анализа постигнућа ученика, информисањем свих заинтересованих страна о резултатима анализе и припремом препорука за унапређивање постигнућа,	током године	педагог, наставници
Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана за децу	током године	Тим за инклузивно образовање
Учествовање у праћењу и вредновању ефеката иновативних активности и пројеката, вредновању огледа који се спроводе у школи	током године	педагог, наставници
Израда годишњег извештаја о раду установе	јуни, август	педагог, наставници
Иницирање различитих истраживања ради унапређивања образовно-васпитног рада установе	током године	педагог
Учествовање у истраживањима која се спроводе у оквиру самовредновања рада школе	крај првог полугодишта	наставници, педагог
<b>III РАД СА НАСТАВНИЦИМА</b>		
Саветодавни рад усмерен ка унапређивању процеса праћења и посматрања дечјег напредовања у функцији подстицања дечјег развоја и учења. Иницирање и пружање стручне подршке наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената праћења деце		наставници, педагог
Саветодавни рад усмерен ка стварању психолошких услова за подстицање целовитог развоја деце		наставници, педагог
Пружање подршке наставницима у планирању и реализацији непосредног образовно-васпитног рада са децом, односно ученицима, а нарочито у области прилагођавања рада образовно-васпитним потребама детета		педагог

Пружање подршке јачању наставничких компетенција у областима: комуникација и сарадња, конструктивно решавање сукоба и проблема, подршка развоју личности детета, односно ученика, подучавање и учење, организација средине и дидактичког материјала		педагог
Саветовање наставника у индивидуализацији васпитно-образовног рада, односно наставе на основу уочених потреба, интересовања и способности деце, односно психолошке процене индивидуалних карактеристика ученика (способности, мотивације, особина личности) и остварености образовних постигнућа у школи		Тим за инклузивно образовање
Пружање подршке наставницима за рад са децом, односно ученицима којима је потребна додатна образовна подршка. Сарадњи са наставником и родитељем, тимско израђивање педагошког профила детета, односно ученика. Учествовање у развијању индивидуалних образовних планова коришћењем резултата сопствених психолошких процена и психолошких процена добијених из других установа	током године	Тим за инклузивно образовање
Оснаживање наставника за рад са ученицима изузетних способности (талентовани и обдарени) кроз упознавање са карактеристикама тих ученика (способности, мотивација, стил учења, интересовања, вредности, особине личности) и предлагање поступака који доприносе њиховом даљем развоју	током године	Тим за инклузивно образовање, наставници
Пружање подршке наставницима у раду са ученицима код којих је утврђен психолошки узрок неуспеха у достизању захтева образовних стандарда као и појава неадаптивних облика понашања и предлагање мера за њихово превазилажење	током године	
Пружање подршке наставницима у раду са родитељима, односно старатељима		педагог, Тим за сарадњу са родитељима
Саветодавни рад са наставницима давањем повратне информације о посећеној активности, односно часу, као и предлагањем мера за		

унапређење праћеног сегмента васпитно-образовног, односно образовно- васпитног процеса		
Увођење иновација у васпитно – образовни рад на основу научних сазнања о психофизичком развоју деце и процесу учења, кроз инструктивни рад са наставницима		наставници, педагог
<b>IV РАД СА УЧЕНИЦИМА</b>		
Учешће у организацији пријема деце, праћења процеса адаптације и подршка деци у превазилажењу тешкоћа адаптације,	април, мај, прво полугодиште	директор, педагог
Учешће у праћењу дечјег напредовања у развоју и учењу,	током године	учитељи
Идентификовање деце којој је потребна подршка у процесу васпитања и образовања и осмишљавању и праћењу реализације индивидуализованог приступа у раду са децом,	током године	Тим за инклузивно образовање , одељенске старешине
Испитивање детета уписаног у основну школу проценом интелектуалног, когнитивног, емоционалног и социјалног статуса ради давања препорука за даљи рад. Провера спремности за полазак у школу детета старости од шест до шест и по година.	април, мај, јуни, август	
Структурирање одељења првог и по потреби других разреда.	јуни, август	
Испитивање општих и посебних способности, особина личности, когнитивног стила, мотивације за школско учење, професионалних опредељења, вредносних оријентација и ставова, групне динамике одељења и статуса појединца у групи, психолошких чинилаца успеха и напредовања ученика и одељења, применом стандардизованих психолошких мерних инструмената и процедура, као и других инструмената процене ради добијања релевантних података за реализацију непосредног рада са ученицима и других послова у раду са наставницима, родитељима, институцијама,	током године	педагог
Саветодавно-инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања, проблеме понашања,	током године	педагог

Пружање подршке ученицима за које се обезбеђује васпитно- образовни рад по индивидуалном образовном плану, односно који се школују по индивидуализираној настави и индивидуалном образовном плану,	током године	Тим за инклузивно образовање
Пружање подршке деци, односно ученицима из осетљивих друштвених група,	током године	Тим за инклузивно образовање Тим за мигранте
Идентификовање ученика са изузетним способностима (даровити и талентовани) и пружање подршке таквим ученицима за њихов даљи развој. Учествовање у процени могућности за убрзано школовање ученика са изузетним способностима,	током године	Тим за инклузивно образовање
Подршка развоју професионалне каријере ученика професионалним информисањем и саветовањем (на основу процењених способности, интересовања, особина личности, мотивације ученика)	Током године	педагог, Тим за професионалну оријентацију
Пружање психолошке помоћи детету, односно ученику, групи, односно одељењу у акцидентним кризама	током године	, Тим за заштиту ученика од дискримин., злостављања и насиља, директор
Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи или се не придржавају одлука директора и органа школе, неоправдано изостану са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожавају друге у остваривању њихових права	током године	наставници, педагог, директор
Организовање и реализовање предавања, трибина и других активности за ученике из области менталног здравља, педагошке, развојне и социјалне психологије	током године	педагог Вршњачки тим
<b>У РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА</b>		
Прикупљање података од родитеља на упису у први разред или накнадно , односно старатеља који су од значаја за упознавање детета, односно ученика и праћење његовог развоја,	април, мај током године	одељенске старешине
Саветодавни рад са родитељима, односно старатељима деце, односно ученика који	током године	педагог, одељенске старешине



имају различите тешкоће у развоју, учењу и понашању,		
Подршка јачању родитељских васпитних компетенција, нарочито информисањем о психолошким карактеристикама њихове деце у оквиру индивидуалних консултација и облика групног психолошког образовања родитеља,	током године	педагог
Саветодавни рад и усмеравање родитеља, односно старатеља чија деца врше повреду правила понашања у школи и којима је одређен појачани васпитни рад,	током године	директор, одељенске старешине, педагог
- Сарадња са родитељима, односно старатељима на пружању подршке деци, односно ученицима који се школују по индивидуалном образовном плану, - Оснаживање родитеља, односно старатеља да препознају карактеристике своје деце које указују на њихове изузетне способности и сарадња на пружању подршке у проналажењу различитих могућности подстицања и усмеравања њиховог општег и професионалног развоја,	током године	Тим за инклузивно образовање  Тим за инклузивно образовање
Учествовање у реализацији програма сарадње установе са родитељима, односно старатељима деце, односно ученика (општи и групни, односно одељењски родитељски састанци и друго),	током године	Тим за сарадњу са родитељима
Пружање психолошке помоћи родитељима, односно старатељима чија су деца у акцидентној кризи.	током године	директор, педагог
<b>VI РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ ДЕТЕТА, ОДНОСНО УЧЕНИКА</b>		
Сарадња са директором и стручним сарадницима на пословима који се тичу обезбеђивања ефикасности, економичности и флексибилности образовно-васпитног рада установе, а нарочито у вези са: распоредом рада наставника по одељењима, избором наставника, односно наставника ментора, поделом одељењског старешинства и друго. Предлагање нових организационих решења образовно-васпитног рада,	август	директор, педагог
- Сарадња са директором и стручним сарадницима на припреми докумената установе, прегледа, извештаја и анализа,	током године	директор, педагог,

- Сарадња са директором и стручним сарадницима у организовању трибина, предавања, радионица за ученике, запослене, родитеље,		наставници, ученици
Сарадња са другим стручним сарадницима на припреми и реализацији разних облика стручног усавршавања (предавања, радионице, прикази стручних чланака и сл.) наставнике у оквиру установе,	током године	Педагог (библиотекар)
Сарадња са директором и педагогом по питању приговора и жалби ученика и његових родитеља, односно старатеља на оцену из предмета и владања,	током године	педагог, директор
Учествовање у раду комисије за проверу савладаности програма за увођење у посао наставника, стручног сарадника,	током године	педагог, директор
Редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова са другим стручним сарадницима у установи,	током године	педагог
<b>VII РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА</b>		
- Учествовање у раду Наставничког већа - Руковођење Тимом за инклузивно образовање - Руковођење Вршњачким тимом - Учествовање у раду тимова установе који се образују ради остваривања одређеног задатка, програма или пројекта - Учествовање у раду Стручног актива за развојно планирање и Педагошког колегијума	током године	директор     педагог
<b>VIII САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>		
Сарадња са образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама значајним за остваривање циљева образовно-васпитног рада и добробити деце, односно ученика	током године	Тим за сарадњу са здравственим институцијама, МУП ом и локалном заједницом
Сарадња са локалном заједницом и широм друштвеном средином за остваривање циљева образовно-васпитног рада и добробити деце, односно ученика	током године	Тим за сарадњу са здравственим институцијама, МУП ом и локалном заједницом

Учествовање у раду стручних удружења, њихових органа, комисија, одбора	током године	
Сарадња са психолозима који раде у другим установама, институцијама, организацијама, удружењима од значаја за остваривање образовно-васпитног рада и добробити деце, односно ученика: национална служба за запошљавање, центар за социјални рад, домови здравља, заводи за патологију говора, ментално здравље и друге здравствене установе, институт за психологију, матични факултет, заводи за вредновање и унапређење образовно-васпитног рада и др.	током године	
<b>IX ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ</b>		
Вођење евиденције о сопственом раду у следећој документацији: дневник рада психолога и евиденција о раду са дететом	свакодневно	
Вођење евиденције, по потреби, о извршеним анализама, истраживањима, психолошким тестирањима, посећеним активностима, односно часовима и др.	током године	
Припрема за све послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима рада психолога	свакодневно	
Прикупљање и на одговарајући начин чување и заштита материјала који садржи личне податке о деци, односно ученицима	свакодневно	
Стручно се усавршава праћењем стручне литературе и периодике, учествовањем у активностима струковног удружења	током године	

### Препоруке за остваривање програма

Наведени циљ и задатке психолог остварује обављањем следећих стручних послова:

1. психолошка процена и примена стандардизованих психолошких мерних инструмената,
2. психолошка превенција и едукација,
3. психолошко саветовање,
4. психолошко истраживање и евалуација.

Психолог има самосталност да у складу са проценом ситуације, својим стручним знањем и етиком струке процењује које ће стандардизоване психолошке мерне инструменте примењивати, на који начин ће прикупљати податке потребне за свој рад, која ће истраживања спроводити, кога ће укључити у одређене активности.

Праћење и подстицање развоја деце, односно ученика (интелектуални, емоционални, социјални, морални, професионални развој и развој система вредности) започиње упознавањем личности детета, односно ученика при упису у установу, прикупљањем података о основним карактеристикама детета, односно ученика и његове породице. Начин даљег праћења развоја и напредовања детета, односно ученика психолог дефинише у зависности од специфичности установе (врста и величина установе, број и врста стручних сарадника и друго).

Да би психолог могао ефикасно да спроведе непосредни рад са учеником неопходна је стална сарадња са другим учесницима школског живота (сам ученик, други ученици, наставници, родитељи, директор) који ће га благовремено обавестити о новонасталим променама због којих се појављује потреба за непосредним радом психолога са учеником.

Када је у питању стручни рад психолога у оквиру појачаног васпитног рада школе, психолог процењује које активности и у ком обиму ће спровести, а у зависности од узраста ученика, врсте повреде правила понашања, карактеристика породице и друго.

Тимски рад са осталим учесницима живота установе је једна од основних претпоставки успешног рада психолога. Посебно је важна сарадња са другим стручним сарадницима, уколико их установа има, са којима тимски у оквиру одређених области рада и послова, реализује различите активности а у складу са базичним образовањем, разликама у методама, техникама и инструментима који се користе.

О свом раду психолог води евиденцију у следећој документацији: дневник рада психолога (садржи таксативно побројане све активности у току дана уз основни опис, а ако се активност односи на непосредни рад може да садржи и: име и презиме особе, разлог рада, ко је иницирао рад, препоруке за рад и друго); психолошки досије (картон) ученика за кога постоји потреба да се спроводи додатни рад који није обухваћен планираним активностима у оквиру годишњег плана рада психолога (садржи име и презиме ученика, датум рада, разлог рада, ко је иницирао рад, резултате психолошке процене, препоруке за рад, податке добијене од родитеља, наставника и других актера школског живота и друго).

Документација са резултатима психолошких испитивања, резултати психолошке процене и налаз спадају у професионалну тајну и могу се доставити само другом психологу и то за потребе консултација, супервизије и истраживања, као и у случају преласка детета у другу предшколску установу или школу, односно ученика у другу школу.

V. Ове измене ступају на снагу даном доношења.

У Београду 12.12.2023. године